

Sprawozdanie

z realizacji *Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości* *i Rozwoju Gospodarczego Miasta*

w 2015 roku

Krakowski Program Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta przyjęty został uchwałą Nr CXV/1572/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 3 listopada 2010 r. i jest rozszerzoną kontynuacją *Programu wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie* obowiązującego w latach 2006 – 2010 r. W 2014 r. dokonano aktualizacji Programu, a wprowadzone zmiany zostały przyjęte uchwałą RMK nr IV/51/2014 z dnia 17 grudnia 2014 r.

Krakowski Program w okresie sprawozdawczym wykonywany był poprzez zadania:

- wspierające kluczowe dla rozwoju gospodarczego dziedziny gospodarcze: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej;
- wspierające firmy w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy;
- prowadzące do nowoczesnej, przyjaznej przedsiębiorcom infrastruktury obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji.

W 2015 r. *Krakowski Program* wykonywany był przez 15 wydziałów UMK i 5 miejskich jednostek organizacyjnych na mocy zarządzenia nr 1051/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 05 maja 2015 r. w sprawie podziału kompetencji związanych z wykonywaniem *Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta* pomiędzy komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskie jednostki organizacyjne.

Zgodnie z ww. zarządzeniem, do realizacji w 2015 r. przewidzianych zostało 58 zadań. W 2015 r. realizowano 54 zadania, nie realizowano 4 zadań (karty nr: 13, 22, 49,58) tj.:

1.2.1 Prowadzenie konkursu na Najlepszego Młodego Przedsiębiorcę.

1.4.4 Stworzenie preferencji podatkowych i inwestycyjnych dla podmiotów działających w sferze przedsiębiorczości kultury.

3.1.15 Obsługa przedsiębiorców w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy przez pracowników instytucji oferujących preferencyjne instrumenty finansowe dla przedsiębiorców na bazie Porozumienia Miasta z podmiotami zainteresowanymi taką współpracą.

3.4.4. Udostępnianie zainteresowanym internetowej bazy danych ofert krakowskich przedsiębiorców

Porównując wybrane wskaźniki osiągnięć Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta na przestrzeni lat 2014 i 2015 stwierdza się, że w ramach:

- **Priorytetu 1. *Wspieranie kluczowych dla rozwoju gospodarczego dziedzin gospodarczych: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej*** - o ok. 42% zmalała liczba sprywatyzowanych lokali komunalnych; o ok. 18% zmalała średnia cena metra powierzchni prywatyzowanych lokali użytkowych i wyniosła 4 933,-zł/m²; liczba lokali użytkowych objętych ulgami czynszowymi wyniosła 152, co stanowi spadek o ok. 13%; rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg czynszowych w stosunku dla lokali użytkowych zmalała o ok. 20% i wyniosła 1.281.880,-zł; na realizację zadań stanowiących pomoc publiczną (zadania: 1.1.3., 1.1.4., 1.1.15.,1.1.16) Gmina Miejska Kraków przeznaczyła kwotę 1 898 711,- zł, tj. 11% wzrost w stosunku do roku poprzedniego; o ok. 33% wzrosła liczba osób (tj. 25 690) które odwiedziły internetową zakładkę, na której umieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych; liczba korzystających ze strony www.msp.krakow.pl „Informator dla przedsiębiorcy” wzrosła o ok. 11% i wyniosła 145 496 wejść.
- **Priorytetu 2. *Wspieranie firm w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy*** - kwota uzyskana przez Miasto z tytułu zbycia gruntów pod inwestycje wzrosła o ok. 130 %; powierzchnia terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze wzrosła o ok. 4% i wyniosła 13,31 ha; o ok. 6% wzrosła ilość wydanych pozwoleń na budowę, w tym w ustawowym terminie (do 65 dni); o ok. 37 % wzrosła liczba wydanych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu opinii inwestycyjnych.
- **Priorytetu 3. *Nowoczesna, przyjazna przedsiębiorcom infrastruktura obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji*** - na internetowej stronie www.msp.krakow.pl zamieszczono 17 artykułów z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego dla MSP; o ok. 13% zmalała liczba odwiedzin na stronach internetowych z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego i wyniosła 19 164 wejść.

Koszt realizacji Programu w 2015 r. wyniósł 22 383 604,- zł, z czego 7 720 375,- zł pochodziło z budżetu Miasta, a pozostałe środki z funduszy UE, Funduszu Pracy oraz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Sprawozdania z realizacji poszczególnych zadań *Krakowskiego Programu* w 2015 r. wymienionych w Zarządzeniu nr 1051/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 05 maja 2015 r. przedstawione zostały w formie kart w załączniku nr 1.

Wskaźniki osiągnięć odnoszące się do priorytetów *Krakowskiego Programu* zamieszczone zostały w załączniku nr 2.

Karty sprawozdań z zadań realizowanych w ramach Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta w 2015 roku

Priorytet 1. Wspieranie kluczowych dla rozwoju gospodarczego dziedzin gospodarczych: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej.

Cel szczegółowy 1.1. Zdecydowane wsparcie dla działających w Krakowie małych przedsiębiorców (osoby prowadzące jednoosobową działalność, samozatrudniający się, drobni kupcy, przedsiębiorcy i rzemieślnicy).

Karta sprawozdania nr 1

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.1	Kontynuacja i przyspieszenie prywatyzacji miejskich lokali użytkowych z przeznaczeniem w budżecie większych środków na obsługę prywatyzacji.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych, Wydział Podatków i Opłat.
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 r.:

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
<ul style="list-style-type: none"> Prowadzono postępowania przygotowujące lokale do zbycia. W 2015 r. Prezydent Miasta Krakowa podjął zarządzenia w sprawie sprzedaży 5 lokali użytkowych w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców za łączną cenę 1.918.486,16 zł (plus 1 opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu łącznie 21 336 zł). Ponadto prowadzono czynności zmierzające do sfinalizowania postępowań, w których Prezydent podjął zarządzenia w latach ubiegłych, a także czynności wyjaśniające w sprawach, w których zarządzenia nie zostały jeszcze podjęte. Zlecano sporządzenie operatów szacunkowych, Zawierano umowy sprzedaży. 	Wydział Skarbu Miasta	SW + 3 780 zł*
Razem:		SW + 3 780 zł*

* koszty wyceny nieruchomości

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba sprzedanych lokali użytkowych na rzecz najemców	7	2015 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 2

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.3	Stosowanie obniżki stawki czynszowej dla najemców lokali użytkowych w budynkach przylegających do pasa drogowego, gdzie prowadzone są prace remontowe i inwestycyjne.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Realizacja działania polegającego na stosowaniu obniżki stawki czynszowej dla najemców lokali użytkowych w budynkach przylegających do pasa drogowego, na którym prowadzone są przez Gminę Miejską Kraków bądź na jej zlecenie prace remontowe lub inwestycyjne, następuje na indywidualny wniosek strony. Obowiązek realizacji działania wynika z § 12 zarządzenia Nr 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.). Czasowe obniżenie stawki czynszowej netto stosuje się gdy zachodzi, co najmniej jedna z wymienionych przesłanek: remont pasa drogowego trwa dłużej niż 30 dni, remontem objęty jest odcinek pasa drogowego o długości powyżej 50 m, w wyniku prowadzonych robót wstrzymano ruch pojazdów kołowych i/lub szynowych lub ruch dla pieszych. Dotychczas obowiązująca stawka czynszowa netto za najem lokalu użytkowego ulega obniżeniu do wysokości: 50% w przypadku, gdy zakres wykonywanych robót remontowych bądź inwestycyjnych obejmuje cały pas drogowy wyłączając tym samym ruch kołowy i/lub szynowy oraz pieszy, 40 % w przypadku, gdy zakres wykonywanych robót remontowych bądź inwestycyjnych obejmuje wyłączenie części pasa drogowego przeznaczonego dla ruchu pieszego, 20 % w przypadku, gdy zakres wykonywanych robót remontowych bądź inwestycyjnych obejmuje wyłączenie części pasa drogowego przeznaczonego dla ruchu kołowego i/lub szynowego. Czynsz netto po zastosowaniu obniżki nie może być niższy niż koszty eksploatacyjne.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba najemców objętych obniżeniem stawki czynszowej	27	2015 r.

Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta w wyniku stosowania obniżki	149.547,80 zł	2015 r
Liczba pozytywnie rozpatrzonych wniosków o obniżkę	31	2015 r

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Dominika Kaperek	12 616-61-61

Karta sprawozdania nr 3

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.4	Obniżanie na czas remontu komunalnych lokali użytkowych stawek czynszowych do poziomu stawek eksploatacyjnych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Realizacja działania polegająca na obniżaniu na czas remontu lokali użytkowych stawek czynszowych do poziomu stawek eksploatacyjnych następuje na indywidualny wniosek Najemcy. Wnioski Najemców są rozpatrywane na bieżąco w oparciu o § 11 zarządzenia 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.). Wynajmujący na wniosek Najemcy może wyrazić zgodę na zastosowanie stawki czynszowej netto (tj. bez podatku VAT), w wysokości kosztów eksploatacyjnych, za okres od dnia podpisania umowy najmu do dnia rozpoczęcia działalności w lokalu, jednak nie dłużej niż przez okres 45 dni kalendarzowych (na wniosek Najemcy termin ten może zostać wydłużony maksymalnie o kolejne 45 dni kalendarzowych, o ile Najemca udokumentuje, że z przyczyn od niego niezależnych nie mógł rozpocząć działalności w lokalu) oraz za okres wykonywania przez Najemcę w lokalu remontu lub ulepszeń, jednak przez okres nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba udzielonych obniżek	166	2015
liczba przedsiębiorców korzystających z obniżki	125	2015
rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta w wyniku stosowania obniżki	1.132.332,- zł	2015

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Dominika Kaperek	12 616-61-61

Karta sprawozdania nr 4

Nr	Nazwa Zadania
1.1.5.	Dokonywanie waloryzacji stawek czynszu dzierżawnego targowisk miejskich w okresie od 2011-2020 roku wyłącznie o wskaźnik inflacji. Przeprowadzanie raz w roku przeglądu inwestycji na targowiskach, formułowanie wniosków w zakresie prowadzonych modernizacji i podejmowanie stosowych decyzji.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Organizatorzy handlu targowego na targowiskach miejskich – dzierżawcy placów
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Coroczna waloryzacji stawek czynszu dzierżawnego targowisk miejskich oraz przegląd inwestycji przeprowadzonych na targowiskach.	Wydział Spraw Administracyjnych	0

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Stawka czynszu dzierżawnego	*	2015 r.
Liczba targowisk miejskich płaćących czynsz dzierżawny,	16	2015 r.
Liczba przeprowadzonych przeglądów,	0	2015 r.
Liczba decyzji podjętych w wyniku przeprowadzonych przeglądów	0	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Krystyna Matla	9317

* - stawka czynszu dzierżawnego jest różnicowana w zależności od lokalizacji i sposobu zagospodarowania powierzchni targowiska (miesięczne stawki wynoszą od 0,04 do 8,33 zł za 1 m² powierzchni targowiska)

Karta sprawozdania nr 5

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.7	Organizowanie przetargów celowych dla branż chronionych na wynajem lokali użytkowych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Zgodnie z uchwałą Nr XXXIV/445/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 lutego 2008 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków, na czas nieoznaczony, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal oraz przepisami wykonawczymi do ww. uchwały zawartymi w zarządzeniu Nr 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.) Prezydent Miasta Krakowa może podjąć decyzję w drodze zarządzenia o wynajęciu lokalu w trybie aukcji celowej na konkretny rodzaj działalności, kierując się zbiorowymi potrzebami mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków. Potrzeby te wyrażać mogą organizacje przedsiębiorców, poszczególne Dzielnice Miasta Krakowa. Branże (rzemiosła) zanikające znajdują się w grupie IV tabeli stanowiącej Załącznik Nr 1 do cyt. wyżej zarządzenia Nr 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r., określającej minimalne stawki czynszowe netto za najem lokali użytkowych do licytacji w aukcji.</p> <p>Ponadto zgodnie z cyt. wyżej przepisami, za podnajem powierzchni lokalu użytkowego z przeznaczeniem na prowadzenie usług: bar mleczny, antykwariusze, antykwariaty, księgarnie, pod warunkiem, że sprzedaż książek stanowi jedyną działalność (dopuszcza się możliwość przeznaczenia 30 % ogólnej powierzchni lokalu na działalność kulturalną polegającą na organizowaniu spotkań autorskich, wystaw, dyskusji wraz z działalnością gastronomiczną polegającą na podawaniu (sprzedaży) napojów wyłącznie bezalkoholowych, produktów cukierniczych, kanapek), magiel, renowacja zabytkowych przedmiotów, filatelistyka, szewstwo naprawkowe, krawiectwo naprawkowe, naprawa sprzętu AGD, ślusarstwo, stolarstwo, tapicerstwo, konwisarstwo, kaflarstwo, zduństwo, garncarstwo, witrażownictwo, gorseciarstwo na miarę, usługi pralnicze bez chemicznego czyszczenia, organmistrzostwo, wytwarzanie i naprawa obuwia ortopedycznego, naprawa i</p>	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

<p>konserwacja wag, usługi zegarmistrzowskie w zakresie naprawy zegarków i zegarów, kowalstwo artystyczne, krawiectwo miarowe, modniarstwo, czapnictwo, obuwnictwo miarowe, odlewnictwo artystyczne, rymarstwo, złotnictwo artystyczne, introligatorstwo w zakresie oprawy starych ksiąg, kapelusznictwo, kuśnierstwo, szklarstwo, sztukatorstwo, grawerstwo w kamieniu i metalu, brązownictwo i pozłotnictwo, kaletnictwo, wyprawa skór futerkowych, tokarstwo w drewnie, rzeźba w drewnie, mała poligrafia, usługi fotograficzne, serwis RTV, lutnictwo, piekarnie, w których produkcja i sprzedaż pieczywa prowadzona jest w tym samym lokalu przez mikroprzedsiębiorców, z wyłączeniem podmiotów oferujących wytwarzane przez siebie produkty, w więcej niż jednym lokalu lub na stoisku w obiekcie handlowym, cukiernie, w których produkcja i sprzedaż artykułów cukierniczych prowadzona jest w tym samym lokalu przez mikroprzedsiębiorców, z wyłączeniem podmiotów oferujących wytwarzane przez siebie produkty w więcej niż jednym lokalu lub na stoisku w obiekcie handlowym, lodziarnie, w których produkcja i sprzedaż lodów prowadzona jest w tym samym lokalu przez mikroprzedsiębiorców, z wyłączeniem podmiotów oferujących wytwarzane przez siebie produkty w więcej niż jednym lokalu lub na stoisku w obiekcie handlowym ustala się dla podnajemcy lokalu użytkowego stawkę czynszową netto w wysokości obowiązującej najemcę (bez przychodu dla Wynajmującego).</p>		
--	--	--

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba lokali użytkowych wynajętych w aukcji celowej w danym roku kalendarzowym, z przeznaczeniem na branżę chronioną i zanikającą	0	2015 r.
Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu	
Dominika Kaperek	12 616-61-61	

Karta sprawozdania nr 6

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.8	Wprowadzenie monitorowania zmiany stawek czynszowych w danym rejonie Miasta Krakowa w okresach kilkuletnich (4-letnich) w celu dostosowania czynszów w lokalach użytkowych do stawek rynkowych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie uczestniczy w procesie monitorowania stawek czynszowych z tytułu najmu lokali użytkowych w danym rejonie Miasta Krakowa, w celu dostosowania ich do stawek rynkowych. Działanie to odbywa się nie częściej niż co 4 lata, chyba że procesy zachodzące na rynku nieruchomości uzasadniają konieczność weryfikacji stawek czynszowych najmu w okresie wcześniejszym niż po upływie 4 lat od ostatniego monitoringu. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie zawiera umowę z podmiotem zajmującym się analizą rynku nieruchomości, wyłonionym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo o zamówieniach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232, z 2015 r. poz. 349, 478, 605), której przedmiotem jest wykonanie opracowań w formie opinii wraz z dokumentacją fotograficzną dla nieruchomości lokalowych, w stosunku do których Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie pełni rolę wynajmującego, położonych w danych strefach, na które podzielono teren Miasta Krakowa. Wykonane przez wyłoniony podmiot odrębne dla każdego lokalu opinie określają wartość rynkową czynszu netto z tytułu wynajmu poszczególnych objętych umową lokali użytkowych, na podstawie których można urealniać stawki czynszowe najmu netto.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba lokali użytkowych objętych urealnieniem stawek czynszowych	0	2015 r.
Średni okres urealniania czynszów	nie częściej, niż co 4 lata	-

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Dominika Kaperek	12 616-61-61

Karta sprawozdania nr 7

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.9	„Wyznaczanie terenów usług (U), w ramach których mogą być wyznaczane m.in. mini Centra Handlowo-Usługowe, place targowe.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Biuro Planowania Przestrzennego

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Osoby fizyczne i prawne, zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w ramach „Mini Centrów Handlowo-Usługowych”.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zabezpieczenie terenów przeznaczonych pod zabudowę usługową przy zachowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.	Biuro Planowania Przestrzennego	W ramach kosztów sporządzania mpzp

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Powierzchnia terenów o przeważającej funkcji usługowej w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.	1533,5 ha	2015

Na koniec 2015 r. liczba obowiązujących w Krakowie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wynosiła 136. Ich łączna powierzchnia to 15 742,7 ha. Tereny o przeważającej funkcji usług zajmowały w tych planach 1533,5 ha, co stanowiło około 9,7 % ich powierzchni i 4,7 % powierzchni miasta ogółem.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Tomasz Ziółkowski	(012) 616-8505

Karta sprawozdania nr 8

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.11	Wdrożenie systemu monitorowania wykorzystywania lokali użytkowych w celu sprawdzania czy prowadzona działalność jest zgodna z umową.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
--

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Najemcy lokali użytkowych.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Kontrole w zakresie zgodności działalności prowadzonej w lokalach użytkowych z zapisami zawartych umów najmu przeprowadzane są przez właściwych pracowników Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, pełniących nadzór merytoryczny nad danym rejonem Miasta, zgodnie z harmonogramem kontroli. Ponadto czynności kontrolne wykonywane są przy okazji wizji odbywanych w terenie, jak również w sytuacjach sygnałów odbieranych od zarządców budynków, mieszkańców itp., iż dany najemca wykorzystuje najmowany lokal użytkowy w sposób niezgodny z zapisami zawartymi w umowie najmu.	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba lokali użytkowych kontrolowanych w każdym kwartale roku kalendarzowego	81	2015 r.
Liczba lokali użytkowych kontrolowanych rocznie	324	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Dominika Kaperek	12 616-61-61

Karta sprawozdania nr 9

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.12	Współpraca z podmiotami branży turystycznej i okołoturystycznej w zakresie marketingu turystycznego miasta

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Promocji i Turystyki

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<u>Oferta Pozasezonowa:</u> Na podstawie ZARZĄDZENIA Nr 1879/2015 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA z dnia 17.07.2015 r. powołano Zespół ds. oferty pozasezonowej Miasta Krakowa w celu przygotowania planu działań zmierzających do rozwoju turystyki pozasezonowej w Krakowie. Działania: <ol style="list-style-type: none">Koordynacja prac związanych z wprowadzeniem w mieście, w okresie jesienno-zimowym interesującej oferty i różnorodnych form promocji sprzedaży tj. rabatów, upustów i innych form zachęt dla turystów.Dekoracje świąteczne.Targi Bożonarodzeniowe.Kalendarium przedsięwzięć w Krakowie w okresie pozasezonowym – wybór imprez, miejsc.System zniżek w hotelach i restauracjach na okres pozasezonowy – wstępna koncepcja, rozmowy. <u>SPOTKANIA ZESPOŁU:</u> 14.07.2015 r. – wszyscy 28.08.2015 r. – grupy robocze 29.09.2015 r. – wszyscy	Wydział Promocji i Turystyki	20 000 + SW
<u>Targi Turystyczne:</u> Urząd Miasta Krakowa - Wydział Promocji i Turystyki corocznie bierze udział w ok. 25-30 turystycznych imprezach targowych i prezentacjach w kraju i zagranicą. Do najważniejszych imprez targowych z udziałem Krakowa należą: za granicą – Ferien-Messe w Wiedniu, Salon des Vacances w Brukseli, ITB w Berlinie, B-TRAVEL w Barcelonie, Międzynarodowe Targi Turystyczne MITT w Moskwie, WTM w Londynie oraz w Polsce – Gdańskie Targi Turystyczne - GTT, Targi Turystyki i Wypoczynku „Lato” w Warszawie, Targi Regionów i Produktów Turystycznych Tour Salon w Poznaniu oraz TT Warsaw.		126 075 + SW

Konkurs Odys – nagroda PMK za najciekawszą ofertę turystyki przyjazdowej.		7 000 zł + SW
1. Udział w targach i prezentacjach: Travel Show B2B Business Edition Sztokholm, CTE TOURISM w Warszawa, prezentacja dla planistów belgijskich w Brukseli, Targi Meedex Paryż, Targi IMEX Frankfurt/partnerem POT, The Meetings Show Londyn (stoisko Krakowa wraz z Symposium Cracoviense, ICE Kraków, Mazurkas DMC), Targi IMEX America Las Vegas/POT, M&I Forum Europe Autumn St. Julians/ICE Kraków, Targi EIBTM Barcelona/POT, M&I Forum Eastern Europe Wiedeń/ ICE Kraków		174 000,-
2. Wizyty dziennikarzy – wizyta p. Karinne Delorme, dziennikarki Tendance Nomade wiodącego wydawnictwa o tematyce MICE we Francji		1980,-
3. Fam tripy – współorganizacja wraz z Poland Convention Bureau/Polska Organizacją Turystyczną fam tripu dla planistów spotkań i dziennikarzy z Belgii		2200,-
4. Współorganizacja m.in. z redakcją Meetingplanner oraz Centrum Kongresowym ICE Kraków study tour'u planistów z Warszawy		1090,-
5. Realizacja materiałów promocyjnych:		
- opracowanie i wydruk „Unique venues” – katalog miejsc wydarzeń specjalnych,		5700,-
- zakup pamięć USB, długopisy promocyjne zgodne z identyfikacją wizualną Krakow Convention Bureau		13235,-
Razem:		351 280,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość wspólnych przedsięwzięć	39	2015 r.
ilość podmiotów współpracujących z Gminą Miejską Kraków	45	2015 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Edyta Przybyła-Mozgawa	12 616 60 64
Jakub Szatyński	12 616 60 75
Monika Popiołek	12 616 60 72

Karta sprawozdania nr 10

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.15	Preferencyjne stawki podatku od nieruchomości

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat.

3. Partnerzy:

Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Geodezji, Wydział Skarbu Miasta.

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy działający na terenach wyznaczonych i przygotowanych pod działalność gospodarczą, będący jednocześnie podatnikami podatku od nieruchomości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>W ramach zadania wprowadzone zostały, zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych, obniżone stawki podatku od nieruchomości, w szczególności ze względu na rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej.</p> <p>W roku 2015 działanie było wykonywane na podstawie Uchwały Nr XCII/1357/13 Rady Miasta Krakowa z dnia 4 grudnia 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. Preferencyjne stawki podatku od nieruchomości dotyczą m.in. nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności w zakresie branż chronionych i zanikających objętych programem gospodarczego wsparcia przedsiębiorczości przyjętym uchwałą Rady Miasta Krakowa Nr LXXXI/1060/09 z dnia 23 września 2009 r. w sprawie w przyjęcia programu gospodarczego wspierania przedsiębiorczości w zakresie branż chronionych i zanikających (tekst jedn. przyjęty uchwałą Rady Miasta Krakowa Nr LXVIII/994/13 z dnia 27 lutego 2013 r.).</p> <p>Stawki preferencyjne z uwagi na ich zmniejszoną wysokość w stosunku do stawki podstawowej stanowią pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013).</p>	Wydział Podatków i Opłat	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba podmiotów korzystających z obniżonych stawek podatkowych	576	2015 r.
rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca z obniżonych stawek	2 503 759,34 zł	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Przemysław Michniak-Woyda	12 616 9207

Karta sprawozdania nr 11

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.16	Realizacja „Programu pomocy de minimis udzielanej w Gminie Miejskiej Kraków w należnościach stanowiących dochód budżetu gminy”

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat.

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych, Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, Wydział Egzekucji Administracyjnej i Windykacji, Wydział Skarbu Miasta. Wszystkie komórki organizacyjne UMK i miejskie jednostki organizacyjne, które potencjalnie mogą udzielać wsparcia ze środków publicznych podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą.

4. Beneficjenci zadania:

Poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskie jednostki organizacyjne realizują „Program pomocy de minimis udzielanej w Gminie Miejskiej Kraków w należnościach stanowiących dochód budżetu gminy” przyjęty Uchwałą Nr XXXV/459/08 przez Radę Miasta Krakowa w dniu 27 lutego 2008 r. Pomoc jest udzielana przedsiębiorcom w formach wynikających z uchwały Nr CIV/1404/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Kraków oraz miejskim jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
„W ramach zadania był realizowany Program pomocy de minimis opracowany na podstawie rozporządzenia Komisji Europejskiej w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.	Wydział Podatków i Opłat	616 832,- + SW
RAZEM		616 832,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba beneficjentów programu de minimis	26	2015 r.
wartość udzielonych w ramach programu de minimis zwolnień i ulg	616 831,59 zł*	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Przemysław Michniak-Woyda	12 616 9207

*podana wartość dotyczy rzeczywistej wartości pomocy publicznej wyrażonej w ekwiwalencie dotacji, obliczonej zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz.1983 z późn. zm.). Nominalna wartość pomocy znacznie odbiega od podanej wartości, ale zgodnie z przepisami art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) wartość pomocy publicznej jest wyrażana w kwocie pieniężnej, po przeliczeniu jej w sposób pozwalający na ustalenie kwoty, jaką otrzymałby beneficjent pomocy, gdyby została ona udzielona w formie dotacji. Nominalna wartość pomocy wyniosła: 3 576 712,46 zł.

Karta sprawozdania nr 12

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.1.17	Promowanie kształcenia zawodowego, m.in. poprzez wykorzystanie potencjału pracodawców oraz organizacji zrzeszających pracodawców

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Edukacji

3. Partnerzy:

Samorządowe szkoły zawodowe

4. Beneficjenci zadania:

Uczniowie i nauczyciele szkół zawodowych
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Wyróżnienie nauczycieli krakowskich szkół zawodowych nagrodą Prezydenta Miasta Krakowa	Wydział Edukacji	112 700 zł + SW
Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli krakowskich szkół zawodowych. Wśród priorytetów wyróżniono m. in. nauczanie przedsiębiorczości, doradztwo zawodowe, stosowanie w nauczaniu narzędzi informatycznych w tym e-nauczania, administrację bezpieczeństwa informacji, kształcenie zawodowe (w tym kwalifikacji w zakresie języka obcego ukierunkowanego zawodowo - branżowego).	Wydział Edukacji	87 686 zł + SW
RAZEM		200 386 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba młodocianych pracowników (liczba wykazywana raz w roku, w każdym kolejnym roku szkolnym – wg danych SIO – stan na 30 września 2015 r.)	1090	2015 r.
Liczba uczniów w szkołach zawodowych (liczba wykazywana raz w roku, w każdym kolejnym roku szkolnym - wg danych SIO –stan na 30 września 2015 r.): - technika: - zasadnicze szkoły zawodowe: - szkoły policealne:	12 316 10 164 1 857 295	2015 r.
Liczba nauczycieli krakowskich szkół zawodowych wyróżnionych nagrodą Prezydenta Miasta Krakowa za szczególne osiągnięcia na podstawie Uchwały Nr IX/154/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 marca 2015 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez	23	2015 r.

Gminę Miejską Kraków (liczba wykazywana raz w roku, w każdym kolejnym roku szkolnym w październiku)		
Liczba nauczycieli szkół zawodowych otrzymujących dofinansowanie do opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków na podstawie Zarządzenia Nr 947/2015 PMK z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających zasady dofinansowywania niektórych form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków (z późn. zm.).	41 (suma z miesięcy: maj i listopad)	2015 r.
Liczba etatów nauczycieli szkół zawodowych ogółem (liczba wykazywana raz w roku, w każdym kolejnym roku szkolnym – październik – po zatwierdzeniu arkusza organizacji pracy szkoły)	1277,94	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Krzysztof Budzan	12 616 52 50

Cel szczegółowy 1.2. Wdrożenie systemu wsparcia dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą.

Karta sprawozdania nr 13

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.2.1	Prowadzenie konkursu na Najlepszego Młodego Przedsiębiorcę

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy

5. Realizacja zadania w 2015 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Z uwagi na brak zainteresowania udziałem w Konkursie w latach poprzednich podjęto decyzję o rezygnacji z realizacji niniejszego zadania, zwiększając jednocześnie pulę środków na realizację zadania 3.1.11.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
terminowość przeprowadzenia konkursu	nie dotyczy	2015 r.
liczba uczestników	0	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	12 6161 530

Karta sprawozdania nr 14

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.2.3	Promocja instrumentów rynku pracy stosowanych przez Grodzki Urząd Pracy w stosunku do osób planujących rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych, Grodzki Urząd Pracy w Krakowie

4. Beneficjenci zadania:

Osoby bezrobotne planujące prowadzenie własnej działalności gospodarczej oraz członkowie spółdzielni socjalnych

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Wydruk i upowszechnienie ulotki informacyjnej dotyczącej jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. 2. Spotkania informacyjne dla osób zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej. 3. Umieszczenie ww. informacji na stronie internetowej Urzędu	Grodzki Urząd Pracy w Krakowie	Środki Funduszu Pracy
Przyznanie jednorazowych środków na prowadzenie działalności gospodarczej	Grodzki Urząd Pracy w Krakowie	11 983 796 zł,- zł
Umieszczanie informacji nt. instrumentów rynku pracy stosowanych przez Grodzki Urząd Pracy w stosunku do osób planujących rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej na stronach internetowych: <ul style="list-style-type: none">www.msp.krakow.pl,BIP	Wydział Rozwoju Miasta	SW
RAZEM (FP,EFS,PFRON)		11 983 796 ,- zł

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba odbytych spotkań, seminariów, konferencji w ciągu roku	50	2015 r.
liczba uczestników spotkań, seminariów, konferencji w ciągu roku	717	2015 r.
liczba wydrukowanych ulotek i materiałów informacyjnych o dostępnych instrumentach rynku pracy	1200	2015 r.
liczba rozpowszechnionych ulotek i materiałów informacyjnych o dostępnych instrumentach rynku pracy	1200	2015 r.
liczba stron internetowych, na których zamieszczono informacje o dostępnych instrumentach rynku pracy	1	2015 r.
liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczono informacje o dostępnych instrumentach rynku pracy	2250319	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paulina Nowak	12 68-68-219
Paweł Majka	12 61-61-562

Cel szczegółowy 1.3. Wspieranie przedsiębiorczości edukacyjnej, innowacyjnej i przedsiębiorczości akademickiej.

Karta sprawozdania nr 15

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.1	Współpraca Miasta z działającymi i nowo powstałymi Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy krakowscy

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Prowadzono współpracę z Akademickimi Inkubatorami Przedsiębiorczości polegającą przede wszystkim na stałym informowaniu o projektach AIP za pośrednictwem stron internetowych BIP i msp.krakow.pl oraz promowaniu działań AIP za pośrednictwem ww. stron. 2. Wspólnie z AIP (między innymi) zorganizowano #start krk up – imprezę obejmującą ok 30 wydarzeń rozgrywających się między 19 a 25 października.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość Akademickich Inkubatorów Przedsiębiorczości, z którymi współpracuje Miasto	9	2015 r.
ilość materiałów na temat Akademickich Inkubatorów Przedsiębiorczości zamieszczona na stronach internetowych i w publikacjach	26	2015 r.
ilość projektów zrealizowanych wspólnie przez Miasto i Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości	1	2015 r.
liczba „odwiedzin” na stronach internetowych, na których zamieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych	25 690	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania nr 16

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.4.	Podjęcie we współpracy z krakowskimi uczelniami i krakowskimi szkołami ponadgimnazjalnymi szerokiej akcji promocyjno-informacyjnej dla młodych ludzi w zakresie możliwości zakładania firm w Krakowie

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

Wydział Rozwoju Miasta , Grodzki Urząd Pracy w Krakowie

4. Beneficjenci zadania:

Studenci zamierzający rozpocząć działalność gospodarczą.
--

5. Realizacji zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
	Kontynuacja cyklu prezentacji dla studentów: „6 powodów dla których warto założyć działalność gospodarczą w Krakowie” na krakowskich uczelniach wyższych.	Wydział Spraw Administracyjnych

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
- liczba podpisanych przez władze miasta porozumień o współpracy z uczelniami krakowskimi,	14	2015 r.
-liczba odbytych spotkań, seminariów, konferencji w ciągu roku	22	2015 r.
liczba uczestników spotkań, seminariów, konferencji w ciągu roku,	254	2015 r.
liczba materiałów informacyjnych dotyczących przedsiębiorczości dla nauczycieli zamieszczonych na portalu internetowym Wydziału Edukacji	99	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 17

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.5	Współpraca z krakowskimi wyższymi uczelniami, w dziedzinie innowacyjności, diagnozy potrzeb na rynku pracy, programu kształcenia ect.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Promocji i Turystyki , Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Turystyczna Giełda Pracy w roku 2015 nie była realizowana ze względu na ograniczenia budżetowe Wydziału.	Wydział Promocji i Turystyki	
Biuro Kongresów Wydziału Promocji i Turystyki wraz z Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie (Katedra Turystyki) zorganizowało w 2015 roku dwie edycje warsztatów dla studentów pt. Event Focus – Studenckie Szkolenie Branży Eventowej . Szkolenie ma na celu przybliżenie studentom krakowskich uczelni zasad funkcjonowania branży spotkań, pogłębienie wiedzy na temat organizacji dużych kongresów i wydarzeń firmowych oraz trendów aktualnie panujących na rynku, a także zaprezentowanie funkcjonowania i potencjału Krakow Convention Bureau. Podczas pierwszej edycji poruszono tematy takie jak funkcjonowanie rynku spotkań w Krakowie – oddziaływanie oraz usługi B2B, charakterystyka branży eventowej czy funkcjonowanie i potencjał Convention Bureau. Gośćmi wydarzenia były osobistości, praktycy z branży eventowej znani na arenie krajowej: <ul style="list-style-type: none">- Anna Nowakowska – Członek Zarządu SBE ds. Edukacji,- mgr Tomasz Dutkiewicz – wykładowca na kierunku Turystyka i Rekreacja AWF Kraków, właściciel firmy Nautica Incentive- Olga Krzemińska-Zasadzka – właściciel agencji POWER, vice prezes SBE,- Małgorzata Przygórska – Skowron, Kraków Convention Bureau UMK,- Agnieszka Ciesielska właściciel agencji Everitum,- Bernadetta Podlińska – Dyrektor Biura Zarządzania Areana Kraków,- dr Krzysztof Borodako – pracownik naukowy Katedry Turystyki na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Ekonomicznego specjalizujący się w tematyce przemysłu spotkań i opiekun merytoryczny nowej specjalności: „Zarządzanie kongresami i dużymi wydarzeniami”. Tematy i zagadnienia poruszone w drugiej edycji to: Kraków miastem kongresów, architektura kongresu - mechanizmy pozyskiwania i organizacji międzynarodowych kongresów, promocja i sprzedaż obiektów konferencyjnych, rola convention bureau na rynku branży spotkań, oferta	Wydział Promocji i Turystyki	900,- 900,- 820,- - 820,- - -

<p>nowoczesnego centrum kongresowego. Podczas Event Focus wystąpili praktycy, posiadający wieloletnie doświadczenie oraz mający na swoich kontaktach wiele sukcesów zawodowych w organizacji spotkań:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anna Jędrocha, prezes zarządu Symposium Cracoviense, prezes zarządu Stowarzyszenia Konferencje i Kongresy w Polsce oraz prezes Krakowskiej Izby Turystyki. • Sara Lamik, szefowa działu PCO firmy „Targi w Krakowie” – prowadzi zespół zajmujący się pozyskiwaniem oraz organizacją konferencji i kongresów. • Małgorzata Przygórska-Skowron, kierownik Krakow Convention Bureau, • Agnieszka Ziemiańska, senior sales manager w Centrum Kongresowym ICE Kraków, • Agnieszka Faracik-Leśniak, partner DMC Poland, aktywnie działająca w organizacjach międzynarodowych MPI, SITE, World of DMC's oraz TAO Group, pełni funkcję prezesa MPI Poland Club, • prof. Jadwiga Berbeka – pracownik naukowy Katedry Turystyki na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Ekonomicznego specjalizująca się w tematyce przemysłu spotkań i współtworząca merytorycznie nową specjalność: „Zarządzanie kongresami i dużymi wydarzeniami”. <p>W drugiej edycji część szkolenia prowadzona była w formie pracy warsztatowej w grupach.</p>		- - - - - 944,-
<p>Zlecenie opracowania badania kompetencji (analiza podaży kompetencji ze strony krakowskich uczelni oraz popytu ze strony przedsiębiorców z wymienionych branż) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • w branżach: Turystyka oraz Transport i logistyka • w obszarze języków obcych 	WR	94 500
RAZEM:		98 884,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość uczelni współpracujących z Gminą Miejską Kraków,	2	2015 r.
ilość spotkań	2	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Jakub Szatyński	12 616 60 75
Małgorzata Przygórska - Skowron	12 616 1951
Dagmara Dziduszko (część WR)	12 616 1577

Karta sprawozdania zadania nr 18

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.6	Udzielanie informacji o instrumentach wsparcia finansowego dla przedsiębiorców w miejskich punktach udzielających informacji gospodarczej oraz zamieszczanie ich na stronie internetowej www.msp.krakow.pl i w „Informatorze dla Przedsiębiorców”. Prowadzenie merytorycznego doradztwa dla podmiotów działających w sferze przedsiębiorczości akademickiej i innowacyjnej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Udzielano informacji o instrumentach wsparcia finansowego dla przedsiębiorców w Nowohuckim Centrum Informacji na os. Centrum B 9 - Miejski Punkt Informacji Gospodarczej. Ponadto, tego typu informacje zamieszczano: <ul style="list-style-type: none">na internetowej stronie www.msp.krakow.pl w dziale <i>Dofinansowanie</i>w wydawanym przez Wydział Rozwoju Miasta Informatorze dla Przedsiębiorców „msp.krakow.pl”, gdzie prezentowano artykuły autorstwa przedstawicieli: ZUS, Urzędu Statystycznego w Krakowie, Małopolskiego Ośrodka Badań Regionalnych; AGH w Krakowie oraz Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba osób korzystających z usług doradczych	819	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	12-616-1530

Karta sprawozdania nr 19

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.7.	Współpraca z miastami partnerskimi w celu wzmocnienia pozycji Krakowa na arenie międzynarodowej i aktywizacji gospodarczej Miasta.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Kancelaria Prezydenta

4. Beneficjenci zadania:

Klienci zewnętrzni UMK - instytucje otoczenia biznesu, jednostki naukowo-badawcze, uczelnie, akademickie inkubatory przedsiębiorczości, klastry.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zadanie jest realizowane w korelacji z działaniami Kancelarii Prezydenta – Biura Współpracy Zagranicznej, a podstawową platformą współpracy Krakowa z miastami partnerskimi są działania takie jak „Dni Krakowa” i „Dni...w Krakowie”. Kancelaria Prezydenta prowadzi współpracę z miastami partnerskimi. W ramach tych działań zostały wystosowane zaproszenia do przedstawicieli Miasta Partnerskich do udziału w Europejskim Kongresie Samorządów.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość prezentacji i konferencji tematycznych,	1	2015
ilość dystrybuowanych materiałów promocyjnych,	600	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Dagmara Dziduszko	1577

Karta sprawozdania nr 20

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.8	Promocja innowacyjności wśród przedsiębiorców. Współpraca przy organizacji konferencji i spotkań w zakresie przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej oraz przekazywanie informacji na stronie internetowej www.msp.krakow.pl i w „Informatorze dla Przedsiębiorców”.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta.

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Krakowscy przedsiębiorcy

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Stałe działania informacyjne za pośrednictwem stron internetowych: msp.krakow.pl oraz BIP oraz wydawanego drukiem biuletynu informacyjnego msp.krakow.pl .	Wydział Rozwoju Miasta	SW + 238 040,- zł
2. Przekazywanie informacji za pośrednictwem Porozumienia na rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie.		
3. Organizacja #strat krk up - imprezy obejmującej ok. 30 wydarzeń rozgrywających się między 19 a 25 października 2015 r.		
		SW + 238 040,- zł

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych, zorganizowanych przez UMK w ciągu roku,	30	2015 r.
liczba uczestników konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych, zorganizowanych przez UMK w ciągu roku,	Ok. 2000	2015 r.
Liczba wydrukowanych materiałów informacyjnych w ciągu roku	7 – artykuły w biuletynie msp.krakow.pl + broszura informacyjna # start krk up	2015 r.
liczba „odwiedzin” na stronie internetowej www.msp.krakow.pl w działach, w których zamieszczono informacje o funduszach	19 254 (dane tylko dla strony msp.krakow.pl)	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Karta sprawozdania nr 21

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.3.9.	Międzynarodowa promocja Krakowa jako ośrodka naukowo-akademickiego, promocja krakowskich szkół wyższych oraz pozyskiwanie dla Krakowa nowych studentów z całego świata.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Krakowskie szkoły wyższe.

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Projekt Study in Krakow w 2015 r. został zawieszony w związku z brakiem porozumienia między uczelniami.	Wydział Rozwoju Miasta (oraz uczelnie partycypujące w projekcie)	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Przewidywane docelowe wskaźniki realizacji zadania (wartość docelowa wskaźnika)		
Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość uczelni współpracujących z Gminą Miejską Kraków	brak	2015
ilość studentów na uczelniach Krakowa pochodzących z zagranicy,	5840	Wg GUS stan na 30.11.2014 r.
ilość wspólnych przedsięwzięć o charakterze promocyjnym.”	brak	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Dagmara Dziduszko	1577

Cel szczegółowy 1.4. Wspieranie przedsiębiorczości w zakresie turystyki i kultury

Karta sprawozdania nr 22

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.4.4	Stworzenie preferencji podatkowych i inwestycyjnych dla podmiotów działających w sferze przedsiębiorczości kultury.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Podatków i Opłat

3. Partnerzy:

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Wydział Promocji i Turystyki, Wydział Rozwoju Miasta
--

4. Beneficjenci zadania:

Podmioty prowadzące działalność kulturalną na terenie Gminy Miejskiej Kraków będące jednocześnie podatnikami podatku od nieruchomości w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W 2015 r. nie podjęto działań mających na celu realizację tego działania w oparciu o dostępne możliwości prawne, co oznacza, że nie zostały opracowane ani wdrożone nowe rozwiązania wspierające przedsiębiorców prowadzących działalność w tym sektorze.	Wydział Podatków i Opłat	0

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość beneficjentów objętych wsparciem	0	2015 r.
Kwota zwolnienia z podatku od nieruchomości	0	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Marzena Radzikowska	(12) 61-69-165

Karta sprawozdania nr 23

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
1.4.5	Wspólne z Miastem kreowanie nowych wydarzeń kulturalnych, wspólna informacja i promocja

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego
--

3. Partnerzy:

Wydział Promocji i Turystyki, Biuro Prasowe

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i inne podmioty prowadzące działalność kulturalną na terenie Gminy Miejskiej Kraków, mieszkańcy Krakowa
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prowadzenie „kalendarium wydarzeń kulturalnych” na miejskiej Platformie Internetowej www.krakow.pl polegające na: 1. Zbieraniu od organizatorów informacji nt. planowanych wydarzeń kulturalnych, 2. Współpracy z innymi podmiotami zbierającymi i publikującymi informacje o wydarzeniach kulturalnych, 3. Tworzeniu bazy danych podmiotów organizujących wydarzenia kulturalne w ramach systemu CMS, 4. Tworzeniu baz plików graficznych (galerii) do poszczególnych wydarzeń w celu wykorzystania przy publikacji, 5. Redagowaniu informacji, tworzenie opisów plików graficznych wprowadzanie i publikacja informacji w ramach systemu CMS.	Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba informacji o wydarzeniach kulturalnych i artystycznych wprowadzonych do bazy danych.	3228	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Joanna Gwóźdź	12 616 1913

Priorytet 2. Wspieranie firm w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy.

Cel szczegółowy 2.1. Wspieranie udziału krakowskich firm w inwestycjach organizowanych przez krakowskie podmioty publiczne.

Karta sprawozdania nr 24

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.1.1	Przedstawianie krakowskim organizacjom zrzeszającym krakowskich przedsiębiorców, rzemieślników i kupców informacji nt. planowanych w danym roku inwestycji komunalnych i dużych zamówień publicznych.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Informacje o wszystkich zamówieniach publicznych UMK są na bieżąco zamieszczane na stronie bip.krakow.pl w zakładce dotyczącej zamówień publicznych. Informacje nt. największych planowanych Inwestycji są publikowane na tej samej stronie w formie ogłoszeń o planowanych zamówieniach. Jest to obowiązek wynikający z ustawy prawo zamówień publicznych. Natomiast Urząd Zamówień Publicznych, poprzez rejestrację na stronie WWW.uzp.gov.pl/cmsws/page/?D;1277 udostępnia wszelkie informacje na temat określonych kategorii zamówień w skali całego kraju.	Wydział Organizacji i Nadzoru	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba wejść na stronę z określonym „wstępnym ogłoszeniem informacyjnym”.	5 500	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

Karta sprawozdania nr 25

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.1.2	Wprowadzenie internetowych aukcji przetargowych , prowadzonych on line przez Urząd Miasta i miejskie jednostki organizacyjne w możliwym zakresie.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W UMK oraz w MJO wykorzystuje się istniejące narzędzia oraz procedury umożliwiające ogłaszanie i rozstrzyganie internetowych aukcji przetargowych. Tą drogą kupowany jest m.in. sprzęt informatyczny, wyposażenie pokoi biurowych, a także zlecane są wykonawstwa mniejszym robót inwestycyjnych (ZIKiT).	GMK	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba przeprowadzonych licytacji elektronicznych	22	2015 r.
Liczba podmiotów uczestniczących w licytacji	110	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

Cel szczegółowy 2.2. Zapewnienie korzystnych warunków lokalizacyjnych przedsiębiorstw na terenie Krakowa.

Karta sprawozdania nr 26

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.1	Wskazywanie terenów stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa pod inwestycje gospodarcze

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zespół Zadaniowy powołany zarządzeniem Nr 3081/2012 PMK z dnia 26.10.2012 r., Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Kształtowania Środowiska, Biuro Planowania Przestrzennego
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja działania w 2015 r.

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Prowadzenie postępowań przygotowujących nieruchomości do zbycia: przygotowano 94 nieruchomości do zbycia w trybie przetargu (innych niż lokalowe) oraz 2 nieruchomości do oddania w dzierżawę w trybie przetargu. 2. Zlecenie sporządzenia operatów szacunkowych oraz podziałów geodezyjnych.	Wydział Skarbu Miasta	SW*

* koszty zw. z wykonaniem operatów szacunkowych oraz podziałów geodezyjnych na tym etapie zostały ujęte w kosztach działania 2.2.2

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	96	2015 r.
Powierzchnia terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	13,31 ha	2015 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 27

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.2	Organizowanie przetargów na zbycie lub dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa wskazanych pod inwestycje gospodarcze

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie działania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Kształtowania Środowiska, Biuro Planowania Przestrzennego
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja działania w 2015 r.:

Opis realizacji działania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Prowadzenie postępowań przygotowujących nieruchomości do zbycia i oddania w dzierżawę. 2. Zlecenie sporządzenia operatów szacunkowych oraz podziałów geodezyjnych. 3. Organizowanie przetargów oraz zawieranie umów sprzedaży i dzierżawy: przeprowadzono 169 przetargów na zbycie nieruchomości oraz 2 przetargi na dzierżawę nieruchomości. Wydział Kształtowania Środowiska opiniuje w zakresie merytorycznym możliwość zbycia lub dzierżawy nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa pod kątem ich niezbędności dla prawidłowego funkcjonowania przestrzeni miejskiej.	Wydział Skarbu Miasta	SW + 103 362 zł*
Razem:	Wydział Kształtowania Środowiska,	SW
		SW + 103 362 zł*

* koszty wyceny nieruchomości, prac geodezyjnych, dokumentów obliczenia opłaty

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba przekazanych nieruchomości inwestorom gospodarczym,	40	2015 r.
Powierzchnia nieruchomości przekazanych inwestorom gospodarczym	4,5 ha	2015 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 28

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.3	Koordinacja ustalania warunków doprowadzenia infrastruktury komunalnej dla inwestorów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
--

3. Partnerzy:

Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Kształtowania Środowiska

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy zamierzający rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej na gruntach przygotowanych pod inwestycje

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<ul style="list-style-type: none"> Opinie dotyczące ustalenia warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego, Uzgodnienia i warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych , Oświadczenia o warunkach przyłączenia do dróg lądowych i możliwości połączenia z droga publiczną, Opinie do obsługi komunikacyjnej inwestycji kubaturowej , Decyzje na lokalizację zjazdów z dróg publicznych, Zgody na wejście w teren do pozwolenia na budowę, Opracowanie i zawieranie umów w oparciu o art. 16 Ustawy o drogach publicznych i art. 61 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wydawanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu realizacji infrastruktury komunalnej w pasach drogowych z określeniem warunków odtworzenia pasa drogowego. 	Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie	SW
Wydawanie opinii do wniosków o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji kubaturowych w zakresie kolizji z planowanymi inwestycjami komunikacyjnymi.	Wydział Gospodarki Komunalnej	SW
Wydawanie opinii do wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji sieciowych w zakresie kolizji z planowanymi inwestycjami komunikacyjnymi.	Wydział Gospodarki Komunalnej	SW
Wydawanie pozwoleń wodnoprawnych. Wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.	Wydział Kształtowania Środowiska	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
opracowany raport końcowy z analizy możliwości ulepszenia dotychczas prowadzonych działań związanych z koordynacją negocjacji warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej.	brak danych	2015 r.

Analiza przeprowadzana jest co pół roku, raporty sporządzane są do: 31 stycznia i 31 lipca każdego roku,		
Przeciętny czas ustalania warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej dla inwestorów na poszczególnych etapach ustalania tych warunków GK w zakresie : <ul style="list-style-type: none"> • WZ • ULICP 	10 dni 4 dni	2015 r.
Przeciętna liczba wymaganych kontaktów inwestora z instytucjami odpowiedzialnymi za ustalenie warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej <ul style="list-style-type: none"> • Wydział Gospodarki Komunalnej • Wydział Kształtowania Środowiska • Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie 	1 3 5-6	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Daniel Mentel	616 – 75 - 72
Sebastian Merek	616-87-56

Karta sprawozdania nr 29

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.5	Utworzenie, aktualizacja i udostępnianie Rejestru Cen i Wartości Nieruchomości

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Geodezji

3. Partnerzy:

Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Skarbu Miasta, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Architektury i Urbanistyki, Zarząd Budynków Komunalnych

4. Beneficjenci zadania:

Rzeczoznawcy majątkowi

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
W okresie sprawozdawczym prowadzone były prace związane z utworzeniem bazy danych o cenach oraz innych dostępnych danych o krakowskich nieruchomościach i ich częściach składowych, wynikających z aktów notarialnych z 2014 r. i 2015 r. Informacje o cenach nieruchomości są powiązane z danymi ewidencyjnymi nieruchomości (położenie nieruchomości, numery działek ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, rodzaj nieruchomości, pole powierzchni nieruchomości).	Wydział Geodezji	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba nieruchomości zawartych w bazie	15 747	2015 r.
Liczba osób korzystających z bazy danych	550	2015 r.
Wysokość wpływów UMK z udostępniania bazy danych	9 250,- zł	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Lucyna Śliwińska	616-95-13

Karta sprawozdania nr 30

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.6	Przekazywanie bieżącej informacji o ofercie terenowej i lokalowej dla inwestorów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie w zakresie oferty lokalowej, Wydział Skarbu Miasta w zakresie oferty terenowej.
--

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Kształtowania Środowiska, Wydział Rozwoju Miasta.
--

4. Beneficjenci zadania:

Wszystkie podmioty wymienione w <i>Programie wspierania małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie w pkt. 1.2. pt. Beneficjenci programu.</i>

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Listy wolnych lokali użytkowych skierowanych do wynajęcia w trybie aukcji lub przetargu wywieszane są w siedzibach :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Św. 3/4, - Wydziału Mieszkalnictwa UMK, ul. Wielopole 17a w Krakowie, - Wydziału Skarbu Miasta UMK, ul. Kasprowicza 29 w Krakowie, - Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, ul. B. Czerwieńskiego 16w Krakowie, <p>oraz umieszczane w internecie na 21 dni przed wyznaczonym terminem aukcji/przetargu. Aukcje odbywają się w ostatnim dniu danego miesiąca, jeżeli jest to dzień wolny od pracy – w terminie ustalonym przez organizatora, tj. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie.</p> <p>Przetargi odbywają się w terminie ustalonym przez organizatora, tj. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Informacje o bieżącej ofercie lokalowej przekazywane są Krakowskiej Kongregacji Kupieckiej i Małopolskiej Izbie Rzemiosła i Przedsiębiorczości oraz do właściwych Wydziałów Urzędu Miasta Krakowa.</p>	Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie	3.295,- zł+ SW
<p>1. Publikacja ogłoszeń w prasie (lokalnej i ogólnopolskiej) oraz w internecie (BIP UMK): opublikowano po 60 ogłoszeń o przetargach w każdym z tych mediów.</p> <p>2. Publikowanie na stronie BIP UMK informacji o ogłoszonych przetargach.</p>	Wydział Skarbu Miasta	38 887,- zł +SW
RAZEM		42.182,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba ogłoszeń o ofercie terenowej umieszczonych w prasie lokalnej* i na stronach internetowych** Urzędu	81	2015 r.
Liczba odwiedzin na stronach internetowych prezentujących ofertę terenową	37.149	2015 r.
Liczba samorządów gospodarczych otrzymujących informacje	2 (Krakowska Kongregacja Kupiecka i Małopolska Izba Rzemiosła i	2015 r.

	Przedsiębiorczości)	
--	---------------------	--

* i ogólnopolskiej

** umieszczenie ogłoszenia w obu mediach nie jest liczone podwójnie

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Dominika Kaperek	12 616-61-61
Łukasz Romaniszyn	616 9838

Karta sprawozdania nr 31

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.7	Stworzenie w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i uwzględnianie w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego Obszarów Strategicznych Miasta jako miejsc preferowanych lokalizacji nowoczesnego biznesu, w tym miejsc przeznaczonych na działalność gospodarczą: nowych stref gospodarczych, miejsc na nowe place targowe, miejsc na centra aktywności lokalnej.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Biuro Planowania Przestrzennego

3. Partnerzy:

Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Architektury i Urbanistyki

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Krakowa oraz osoby fizyczne i prawne, zamierzające prowadzić działalność gospodarczą.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Nie jest możliwe wydzielenie z kwoty ogólnej budżetu nakładów na realizację zadania ze względu na fakt, iż działanie to jest nierozdzielnie związane z całym merytorycznym procesem projektowania planistycznego. Obowiązujące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa uchwalone zostało przez Radę Miasta Krakowa 9 lipca 2014 r.(uchwała CXII/1700/14). W dokumencie tym wskazano cztery strategiczne projekty miejskie: Balice, Park Rzeki Wisły, Płaszów-Rybitwy, Kraków - Nowa Huta Przyszłości, o łącznej powierzchni 5516 ha. W miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego nie wyznacza się obszarów strategicznych.	Biuro Planowania Przestrzennego	Z budżetu BPP

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Powierzchnia terenów objętych strategicznymi projektami miejskimi w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.*	5516 ha	2015 r.
Powierzchnia terenów istotnych dla rozwoju gospodarczego Miasta objętych ustaleniami obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.**	2200 ha	2015 r.

*W uchwalonej w 2014 r. zmianie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa wskazane są 4 strategiczne projekty miejskie: Balice, Park Rzeki Wisły, Płaszów-Rybitwy, Kraków - Nowa Huta Przyszłości, o łącznej powierzchni 5516 ha.

***) Powierzchnia strategicznych projektów miejskich ujętych w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa, objęta ustaleniami obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Tomasz Ziółkowski	(012) 616-8505

Karta sprawozdania nr 32

Nr	Nazwa Zadania
2.2.8	Przygotowanie i wdrożenie tzw. Obszarów Aktywności Lokalnej, prowadzonych przez stowarzyszenia i instytucje zrzeszające msp i mające preferencje w zakresie niższego lub wręcz zatrzymanego podatku od nieruchomości

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Podatków i Opłat

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 r.

Opis planowanych działań (adekwatny do planowanych kosztów z wyszczególnieniem działań wszystkich realizatorów zadania w danym okresie)	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Planowane koszty (w zł)
<p>Wydział Rozwoju Miasta podjął w 2012 r. działania mające na celu dokonanie w środowisku organizacji pozarządowych oraz wśród członków Porozumienia na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie rozpoznania i wskazania tzw. Obszarów Aktywności Lokalnej, gdzie działają stowarzyszenia i instytucje zrzeszające małą i średnią przedsiębiorczość, dążące do ożywienia gospodarczego konkretnego obszaru.</p> <p>Otrzymano następujące propozycje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stara Nowa Huta (propozycja Pana Zbigniewa Kwiecińskiego - Wiceprezesa Małopolskiego Stowarzyszenia Kupców i Przedsiębiorców), - Business Park Zawila (propozycja Pana Janusza Kotynia – Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Zielona Strefa Przedsiębiorczości Business Park Zawila). <p>Wydział Podatków i Opłat jako odpowiedzialny za realizację uchwały Rady Miasta Krakowa Nr XXXIII/422/11 z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podtrzymał w 2014 r. negatywną opinię aby zaproponowane obszary poszerzyły listę stanowiącą zał. nr 1 do przedmiotowej uchwały, dla których obowiązują preferencyjne stawki dla gruntów i budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.</p> <p>Innych propozycji dotyczących tzw. Obszarów Aktywności Lokalnej nie zgłoszono.</p>	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość Obszarów Aktywności Lokalnej	1*	2015 r.
Ilość podmiotów korzystających z obniżonych stawek podatku od nieruchomości na tych obszarach	0	2015 r.
Kwota ulgi w podatku od nieruchomości	0	2015 r.

*Obszar Branice

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	(12) 6161-530

Karta sprawozdania nr 33**1. Działanie:**

Nr	Nazwa działania
2.2.9	Zmiana procedury obowiązującej w zakresie zbywania lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, Wydział Architektury i Urbanistyki
--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 r.:

Opis realizacji zadania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Bieżąca analiza zmian w zasadach sprzedaży i dostosowywanie procedury do obowiązujących przepisów.	Wydział Skarbu Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji działania:

Zgodność procedur zbywania lokali użytkowych z obowiązującymi w tym zakresie zasadami przyjętymi uchwałami Rady Miasta Krakowa	zgodna	2015 r.
Liczba sprzedanych lokali użytkowych	7	2015 r.
Średni czas oczekiwania na sprzedaż lokalu użytkowego	ok. 4,5 roku*	2015 r.

*) w tym sprawy z lat 2005-2009 zakończone w 2015 r., w zakresie 'nowszych' spraw czas ten wynosi ok. 1 roku

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	(12) 616 9838

Karta sprawozdania nr 34

1. Działanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.10	Utrzymanie zasady gwarantującej najemcom pierwszeństwo w nabyciu lokali, zgodnie z przepisami stosownych uchwał Rady Miasta Krakowa

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Skarbu Miasta

3. Partnerzy:

Zarząd Budynków Komunalnych

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja działania w 2015 r.:

Opis realizacji zadania	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Poniesione koszty (w zł)
Bieżąca analiza zmian w zasadach sprzedaży i dostosowywanie procedury do obowiązujących przepisów.	Wydział Skarbu Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji działania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba lokali użytkowych sprzedanych dotychczasowym najemcom	7	2015 r.
powierzchnia lokali użytkowych sprzedanych dotychczasowym najemcom,	650 m ²	2015 r.
wysokość wpływów do budżetu Miasta Krakowa ze sprzedaży lokali użytkowych najemcom.”	1 840 452 zł	2015 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Łukasz Romaniszyn	(12) 616 9838

Karta sprawozdania nr 35

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.2.11	Określanie warunków technicznych uzbrojenia dla nowych terenów przeznaczonych pod inwestycje gospodarcze oraz ich wartościowanie.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Gospodarki Komunalnej

3. Partnerzy:

Wydział Skarbu Miasta, Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji, Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A., Enion S.A

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>MPWiK</p> <p>Zbiorniki Wodociągowe Górka Narodowa Wschód – zadanie zrealizowane w całości. Prawomocne pozwolenie na użytkowanie – 30.12.2015 r. Koszt: 21 827 000 zł</p> <p>Magistrala Rondo Polsad – Górka Narodowa – wykonano 1794 mb sieci, postęp prac na 31.12.2015 r. wynosi 76 %. Koszt: 5 000 000 zł</p>	MPWiK	Siły własne
<p>ZIKiT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opinie dot. ustalenia warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego, - uzgodnienia i warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych. 	ZIKiT	Siły własne
<p>Wydział GK</p> <p>Opinie dot. ustalenia warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.</p>	Wydział Gospodarki Komunalnej	Siły własne

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Ilość wydanych warunków technicznych dla nowych terenów GMK przeznaczonych pod inwestycje komercyjne:		2015 r.
– MPWiK	527	
– ZIKiT	9	
– GK	175	
m 2 - ilość terenów przeznaczonych do uzbrojenia,	brak danych	2015
m3 - ilość uzbrojonych terenów (miernik możliwy do określenia w przypadku zabezpieczenia w budżecie Miasta Krakowa środków na ten cel)	brak danych	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Sebastian Merek	12 616-87-56

Cel szczegółowy 2.3. Przyspieszenie procesu przygotowania inwestycji.

Karta sprawozdania nr 36

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.1	Wdrożenie systemu elektronicznych usług publicznych (SEUP) w Urzędzie Miasta Krakowa i miejskich jednostkach organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków, który m.in. umożliwi publiczne, zdalne śledzenie spraw.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

Wydział Informatyki

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Jednym z elementów realizowanego projektu SEUP jest moduł pod nazwą Obsługa Klienta Internetowego (OKI), w ramach którego Klient będzie miał możliwość sprawdzenia stanu sprawy złożonej w Urzędzie Miasta Krakowa lub w danej miejskiej jednostce organizacyjnej Gminy Miejskiej Kraków (ZBK, ZCK, ZIKiT). Z poziomu interfejsu OKI Klient będzie miał dostęp do listy wysłanych wniosków i w tym zakresie będzie mógł sprawdzić ich szczegóły w SEOD (system elektronicznego obiegu dokumentów), czyli:</p> <ul style="list-style-type: none">- nazwa i unikalny numer sprawy,- status sprawy,- dane kontaktowe jednostki/komórki/osoby zajmującej się daną sprawą (nr telefonu, adres/imię i nazwisko)- dokumenty powiązane ze sprawą,- data i czas wysłania wniosku. <p>Budowany system umożliwi realizację zamówienia Klienta dot. powiadomienia o zmianie statusu sprawy – OKI, umożliwi automatyczne powiadamianie Klienta o zdarzeniach związanych z zarejestrowaną sprawą. W szczególności system będzie automatycznie wysyłał powiadomienia dotyczące zmian statusu sprawy. Powiadomienia będą wysyłane jedynie do zarejestrowanych Klientów OKI, którzy określili sposób powiadamiania, tj. wskazali adres e-mail, na który wysyłane ma być powiadomienie. Alternatywny sposób wysyłania powiadomień za pomocą SMS będzie mógł być zrealizowany, gdy zarządzana przez ministerstwo ds. cyfryzacji ePUAP (aktualnie Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji) udostępni API do wysyłania wiadomości SMS. Jedną z funkcjonalności OKI umożliwi Klientowi wysłanie kolejnych dokumentów w zakresie załatwianej sprawy, a zarejestrowany Klient będzie miał możliwość wyświetlenia jego danych zgromadzonych podczas użytkowania konta OKI. Zarejestrowany Klient, dla którego zostało wygenerowane polecenie zapłaty będzie mógł jej dokonać za pomocą modułu Obsługi Płatności Elektronicznych (OPE), a Klient, który dokonał płatności za pośrednictwem bankowości internetowej swojego banku, lub poprzez przelew zlecony u operatora pocztowego, będzie mógł załączyć zeskanowane potwierdzenie płatności. W przypadku płatności za pomocą</p>	Wydział Organizacji i Nadzoru	3 572 578,- zł +SW

<p>systemu PayByNet nie ma potrzeby załączania potwierdzenia dokonania płatności przez Klienta, choć będzie miał on taką nieobligatoryjną możliwość. Budowany system stworzy również Klientowi możliwość elektronicznych rezerwacji i umawiania wizyt.</p> <p>Z uwagi na fakt, iż okres realizacji projektu przedłużony został do 16.XI.2015 r. – poniższe wskaźniki realizacji zadania obejmują okres do 15.XI.2015 r. i od 16.XI.2015 r.</p>		
Razem:		3 572 578,- zł*+SW

*/ kwota ta jest współfinansowana przez UE w 75%, pozostałe 25% jest kosztem GMK

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
zrealizowany moduł OKI*/	1	2015
zrealizowany moduł OPE*/	1	2015
integracja SEUP z systemami dziedzinowymi UMK i MJO*/	23	2015
implementacja procesów biznesowych obsługujących 91 usług publicznych i 8 procedur wewnętrznych	99	2015
przekazanie wersji testowej SEUP	1	2015
liczba usług publicznych adresowanych do przedsiębiorców/inwestorów możliwa do elektronicznego załatwienia w całości**/	43	2015
liczba usług publicznych adresowanych do przedsiębiorców/inwestorów możliwa do elektronicznego załatwienia w części**/	63	2015
liczba zrealizowanych przez przedsiębiorców/inwestorów wglądów w stan sprawy poprzez Internet**/	0	2015

*/ - do 15 listopada 2015 r. (okres realizacji projektu):

**/ - od 16 listopada 2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

Karta sprawozdania nr 37

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.2	Zwiększenie pokrycia miejscowymi planami przestrzennymi, co najmniej 50% powierzchni Miasta, do roku 2015, w szczególności nowych urbanizowanych terenów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Biuro Planowania Przestrzennego

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Krakowa oraz osoby fizyczne i prawne, zamierzające prowadzić działalność gospodarczą.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Określenie kosztu realizacji tego zadania nie jest możliwe ze względu na fakt sporządzania projektów planów miejscowych jako zlecenia zewnętrzne bądź pracę wewnętrzną Biura, z której nie można wydzielić nakładu pracy (a więc również kosztów) na każde konkretne opracowanie planistyczne.</p> <p>Biuro Planowania Przestrzennego informuje, iż pokrycie miasta planami zagospodarowania przestrzennego na koniec 2015 r. wyniosło 48,2%. Warunek pokrycia powierzchni miasta miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego w wysokości co najmniej 50% nie został osiągnięty z przyczyn niezależnych od Biura, głównie z powodu wyroków sądowych, unieważniających obowiązujące do tej pory plany miejscowe oraz czasu niezbędnego na opracowanie projektu planu - do wszystkich obecnie sporządzanych planów przystąpiono po uchwaleniu zmiany Studium (9 lipca 2014 r.). Średni czas opracowania projektu planu to ok. 2 lata.</p>	Biuro Planowania Przestrzennego lub zewnętrzni projektanci wyłonieni w drodze przetargu	W ramach kosztów sporządzania mpzp

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Wskaźnik pokrycia planami miejscowymi zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa (Wz11)	48,2 % (obowiązujące) 12,0 % (sporządzane)*	2015 r.
Powierzchnia Miasta pokryta uchwalonymi planami miejscowymi zagospodarowania przestrzennego (Mz29).	15 742,7 ha	2015 r.

* - nowe plany sporządzane są zarówno dla obszarów nie objętych dotychczas mpzp jak również dla terenów na których obowiązują już mpzp

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Tomasz Ziółkowski	(012) 616-8505

Karta sprawozdania nr 38

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.3	Monitorowanie i publiczna informacja nt. czasu uzyskiwania stosownych decyzji inwestycyjnych

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Architektury i Urbanistyki

3. Partnerzy:

Biuro Planowania Przestrzennego

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)

<p>Biuro Planowania Przestrzennego jest odpowiedzialne za sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania, które są podstawą do wydawania decyzji inwestycyjnych, jednakże nie ma bezpośredniego wpływu na czas wydawania tych decyzji</p> <p>Wydawanie decyzji administracyjnych zgodnie z terminami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - decyzji o ustalenie warunków zabudowy - załatwienie sprawy zgodnie z art. 35 i 36 Kodeksu postępowania administracyjnego. - decyzji o ustalanie lokalizacji inwestycji celu publicznego - załatwienie sprawy zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. - decyzji o pozwolenie na budowę, zmiana pozwolenia na budowę - załatwienie sprawy zgodnie z art. 35 ust. 6 Prawa budowlanego. - Ww. przepisu nie stosuje się do pozwolenia na budowę wydawanego dla przedsięwzięcia podlegającego ocenie oddziaływania na środowisko albo ocenie oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 (art. 35 ust. 6a Prawa budowlanego). - decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – art.11h ust 1 ustawy z 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. <p>Publikacja obwieszczeń w prasie (ZRID, ULICP)</p> <p>Monitorowanie czasu uzyskiwania stosownych decyzji inwestycyjnych poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rejestry wydanych decyzji - miesięczne sprawozdania - system STRADOM <p>Monitorowanie przebiegu postępowania administracyjnego: dane dotyczące postępowania – wprowadzane przez inspektorów do systemu PLANBUD.</p> <p>Kontynuacja cyklu spotkań pn. „Warsztaty Inwestora” z inwestorami i projektantami w celu przybliżenia kluczowych zagadnień związanych z prowadzonymi postępowaniami. Spotkania organizowane są w siedzibie Wydziału.</p> <p>Zamieszczenie na stronach PIB procedur określających termin załatwienia sprawy.</p>	<p>BP</p> <p>AU</p> <p>AU</p>	<p>SW</p> <p>9 858 ,- zł +SW</p> <p>9 858,-zł + SW</p>
RAZEM		9 858,-zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
• liczba urzędników zajmujących się obsługą inwestorów,	160	2015
• ilość wydanych decyzji WZ, ULICP, ULD:	2 970	2015
- liczba decyzji wydanych w terminie do 6 miesięcy	1704	
- liczba decyzji wydanych w terminie 6 -12 miesięcy	581	
- liczba decyzji wydanych w terminie powyżej 12 miesięcy	685	
• wskaźnik średniej ilości dni potrzebnych na wydanie decyzji WZ, ULICP, ULD (wz 7)	184	2015
w tym:		
- wskaźnik średniej ilości dni potrzebnych na zebranie kompletu opinii do decyzji WZ, ULICP, ULD (wz7a)	97	
- wskaźnik średniej ilości dni potrzebnych na sporządzenie analizy do decyzji WZ, ULICP, ULD (wz 7b)	45	
- wskaźnik średniej ilości dni potrzebnych na opracowanie i wydanie decyzji WZ, ULICP, ULD (wz 7c)	40	

<ul style="list-style-type: none"> ilość decyzji wydanych w terminie ustawowym w tym: <ul style="list-style-type: none"> - pozwoleń na budowę (do 65 dni) - ZRID (do 90 dni) 	4 251 4 229 22	2015
<ul style="list-style-type: none"> wskaźnik średniej ilości dni potrzebnych na wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, 	56	2015
<ul style="list-style-type: none"> liczba koniecznych kontaktów przedsiębiorców z UMK przy załatwianiu: <ul style="list-style-type: none"> - pozwolenia na budowę, - decyzji w zisz.” 	4 2	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Katarzyna Francuz	616 80-88

Karta sprawozdania nr 39

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
2.3.4	Profesjonalna obsługa inwestorów.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wszystkie jednostki i komórki w mieście związane z procesem inwestycyjnym

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy krajowi i zagraniczni.

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Obsługa informacyjno-merytoryczna inwestorów krajowych i zagranicznych. Prezentacja oferty inwestycyjnej miasta na krajowych i zagranicznych targach.	Wydział Rozwoju Miasta	Siły własne

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość spotkań i kontaktów z inwestorami,	332	2015
ilość zorganizowanych i współorganizowanych prezentacji dla środowiska biznesowego/grup opiniotwórczych	14	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Dagmara Dzikusko	1577

Priorytet 3. Nowoczesna, przyjazna przedsiębiorcom infrastruktura obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji.

Cel szczegółowy 3.1. Nowa, nowoczesna i przyjazna instytucja obsługi przedsiębiorczości i inwestycji w Krakowie i Krakowskim Obszarze Metropolitalnym.

Karta sprawozdania nr 40

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.1	Opracowanie i wdrożenie informatycznego systemu obsługi administracyjnej przedsiębiorcy zakładającego lub prowadzącego działalność gospodarczą

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Informatyki, Wydział Spraw Administracyjnych

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący Klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Zadanie było elementem projektu realizowanego w UMK pn. „Wdrożenie systemu elektronicznych usług publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa i Miejskich Jednostkach Organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków” (w skrócie nazwanym SEUP), który współfinansowany jest w 75% ze środków Unii Europejskiej.</p> <p>W ramach projektu, w budowanym Centrum Obsługi Klienta, jednym z elementów jest moduł Obsługa Klienta Internetowego (OKI), które umożliwi m.in. dostęp Klienta do pełnych danych jego spraw: przesyłek, dokumentów i załączników, możliwość zapoznania się z nimi, niezależnie od formy złożenia ww. dokumentów (papierowe/elektroniczne) oraz miejsca wniesienia. Dla ułatwienia korzystania z usług UMK do dyspozycji Klientów oddany zostanie Katalog Usług Publicznych (KUP) – katalog przechowujący informacje dotyczące opisu usług publicznych w formie standardowej stosowanej w BIP i na ePUAP oraz rozszerzonej tj. ułatwiającej wyszukanie oraz korzystanie z usług dla Klienta - w tym również dedykowanych dla przedsiębiorców.</p> <p>Z uwagi na fakt, iż okres realizacji projektu przedłużony został do 16.XI.2015 r. – oraz trwające do końca roku 2015 prace wdrożeniowe poniższe wskaźniki realizacji zadania obejmują okres do 15.XI.2015 r. i od 16.XI.2015 r.</p>	GMK	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
zrealizowany moduł OKI*/	1	2015
zrealizowany moduł OPE*/	1	2015
integracja SEUP z systemami dziedzinowymi UMK i MJO*/	23	2015
implementacja procesów biznesowych obsługujących 91 usług publicznych i 8 procedur wewnętrznych	99	2015
przekazanie wersji testowej SEUP	1	2015
liczba usług publicznych adresowanych do przedsiębiorców/inwestorów możliwa do elektronicznego załatwienia w całości**/	43	2015
liczba usług publicznych adresowanych do przedsiębiorców/inwestorów możliwa do elektronicznego załatwienia w części**/	63	2015
liczba zrealizowanych przez przedsiębiorców/inwestorów wglądów w stan sprawy poprzez Internet**/	0	2015

*/ - do 15 listopada 2015 r. (okres realizacji projektu):

**/ - od 16 listopada 2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Halina Cepura	1909

Karta sprawozdania nr 41

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.2	Aktualizacja informacji o procesie inwestycyjnym w formie multimedialnego mini-przewodnika dla inwestora.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy krajowi i zagraniczni.

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Zamieszczenie i ciągła aktualizacja w zakładce Biznes w Miejskiej Platformie Internetowej Magiczny Kraków, przewodnika dla inwestorów – informacji o procesie inwestycyjnym (w wersji polskiej i angielskiej).	Wydział Rozwoju Miasta	Sily własne

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość aktualizacji	2	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Dagmara Dziduszko	1577

Karta sprawozdania nr 42**1. Zadanie:**

Nr	Nazwa Zadania
3.1.3	Stały wzrost jakości obsługi inwestorów i przedsiębiorców oparty na podnoszeniu kwalifikacji pracowników Urzędu Miasta

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Organizacji i Nadzoru.

3. Partnerzy:

Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Gospodarki Komunalnej, Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.

4. Beneficjenci zadania:

Inwestorzy i przedsiębiorcy będący klientami UMK
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Przeprowadzono szkolenia pracowników: Wydziału Rozwoju Miasta, Wydziału Spraw Administracyjnych, Wydziału Geodezji, Wydziału Architektury i Urbanistyki, Wydziału Gospodarki Komunalnej, Biura Planowania Przestrzennego, Wydziału Skarbu Miasta, Wydziału Kształtowania Środowiska.	Wydział Organizacji i Nadzoru	40 143,-zł + SW
Razem:		40 143,-zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba przeprowadzonych szkoleń w ciągu roku	Wydział Rozwoju Miasta – 4 Wydział Spraw Administracyjnych – 5, Wydział Geodezji - 19, Wydział Architektury i Urbanistyki - 6, Wydział Gospodarki Komunalnej - 10, Biuro Planowania Przestrzennego - 7, Wydział Skarbu Miasta- 13,	2015 r.

	Wydział Kształtowania Środowiska - 29.	
liczba tematów szkoleniowych w ramach przeprowadzonych szkoleń	70	2015 r.
Liczba przeszkolonych osób w ciągu roku	Wydział Rozwoju Miasta -5, Wydział Spraw Administracyjnych - 21, Wydział Geodezji- 40, Wydział Architektury i Urbanistyki - 48, Wydział Gospodarki Komunalnej - 10, Biuro Planowania Przestrzennego-19 , Wydział Skarbu Miasta – 46, Wydział Kształtowania Środowiska-50.	2015 r.
Wzrost poziomu wiedzy i umiejętności urzędników	Na podstawie ewaluacji szkoleń tj. arkusz oceny szkolenia i raportów z wywiadu bezpośredniej obserwacji uczestnika szkolenia stwierdzono wzrost poziomu wiedzy i umiejętności urzędników.	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Małgorzata Tyliba	12 616 1432

Karta sprawozdania nr 43

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.4.	Prowadzenie kompleksowego i jednolitego systemu informowania o procedurach administracyjnych związanych z działalnością gospodarczą na podstawie bazy danych procedur administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych (w zakresie udostępniania danych), Wydział Organizacji i Nadzoru (zapewnienie mechanizmów udostępniania danych).

3. Partnerzy:

Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Geodezji, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Rozwoju Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.
Merytoryczne kom. org. UMK (aktualizacja procedur)

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność na terenie Krakowa oraz osoby fizyczne i prawne, które działalność gospodarczą zamierzają prowadzić.

5. Realizacji zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
	Na stronie internetowej POP www.bip.krakow.pl/pop w zakładce „POP Informacje”, funkcjonuje opracowana przez pracowników Punktu Obsługi Przedsiębiorcy wyszukiwarka procedur administracyjnych UMK dotycząca spraw załatwianych przez przedsiębiorców w UMK oraz w niektórych miejskich jednostkach organizacyjnych. Wyszukiwarka ta umożliwia przedsiębiorcom szybkie wyszukanie informacji związanych np. : z prowadzeniem apteki czy złożeniem wniosku o koncesję na alkohol. Ponadto w podanej powyżej zakładce znajduje się link do wyszukiwarki procedur dla szczególnych warunków prowadzenia niektórych rodzajów działalności gospodarczej (koncesje, licencje, działalność regulowana itp.) Informacje dotyczące procedur administracyjnych dla przedsiębiorców udzielane są także przez pracowników POP w punkcie informacyjnym przy ul. Wielickiej 28a. Procedury te są na bieżąco weryfikowane i monitorowane przez pracowników Punktu .	OR/ SA

6. Wskaźniki realizacji zadania :

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
kompletność i aktualność zamieszczonych w bazie UMK procedur zw. z działalnością gospodarczą	100%	2015 r.
obecność odnośników /linków/ do poszczególnych procedur na stronach internetowych skierowanych do przedsiębiorców	22	2015 r.
liczba przedsiębiorców korzystających z informacji na temat obowiązujących procedur, zamieszczonych na stronie internetowej.	81556 (stan na dn. 04.02.2016 r).	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 44

1. Działanie:

Nr	Nazwa działania
3.1.9	Udostępnianie zainteresowanym opracowanych raportów dotyczących sytuacji gospodarczej Krakowa.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie działania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Informacji, Turystyki i Promocji.
--

4. Beneficjenci działania:

--

5. Szczegółowy opis działań w 2015 roku:

Opis realizacji działania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Wydział Rozwoju Miasta wraz z Urzędem Statystycznym w Krakowie przygotował Biuletyn Statystyczny Miasta Krakowa (IV kwartał 2014 rok oraz I, II, III kwartał 2015 rok). W BS za I kw. 2015 r. przedstawiono dane o uchwalonych planach zagospodarowania.	Wydział Rozwoju Miasta/Urząd Statystyczny w Krakowie	SW + 8 050 zł
„Raport o Stanie Miasta 2014”	Wydział Rozwoju Miasta	SW+ 22 218 zł
Przeprowadzenie przez zespół ekspercki analizy i opracowanie raportu nt. turystyki biznesowej w Krakowie w 2014 r. pt Branża spotkań w Krakowie 2014. Raport został opracowany przez Fundację Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie na zlecenie Krakow Convention Bureau. Zawarte w nim usystematyzowane dane na temat wielkości ruchu turystycznego w Krakowie, uwzględniają w szczególności pobyty turystów biznesowych w związku z uczestnictwem w krajowych, jak i międzynarodowych wydarzeniach typu kongresy, konferencje, wydarzenia motywacyjne i inne spotkania biznesowe.	Wydział Promocji i Turystyki	SW + 25 215,-zł
Przygotowano badania ruchu turystycznego w Krakowie za rok 2015 oraz Raport o gospodarce turystycznej w Krakowie za lata 2012 - 2015 i udostępniono w formie elektronicznej na stronach BIP.	Wydział Promocji i Turystyki	SW + 84 000,- zł
RAZEM		139 483,- zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba wejść na stronę z raportami (Licznik BIP) (strona tylko z Biuletynem Statystycznym)	455 518	2015 rok

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Renata Filip	(12) 616 13 75
Monika Popiołek	12 616 60 72
Jakub Szatyński	12-616-60-75

Karta sprawozdania nr 45

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.11	Organizacja otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu: „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości”, dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którego celem będzie udzielenie dotacji na wspieranie transferu i popularyzację wiedzy w zakresie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Krakowscy przedsiębiorcy.

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Wydział Rozwoju Miasta ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu: „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości”. Następnie stosownymi Zarządzeniami Prezydenta Miasta Krakowa w 2015 r.: <ul style="list-style-type: none">• powołano komisję konkursową,• ogłoszono wyniki konkursu. Z laureatami konkursu zawarto umowy na realizację zadań publicznych w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.	Wydział Rozwoju Miasta	150.000 + SW
Razem:		150.000 + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba przydzielonych dotacji	6	2015 r.
liczba instytucji, którym udzielono dotacji	3	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę Paweł Majka	Nr telefonu (12) 6161-562
---	-------------------------------------

Karta sprawozdania zadania nr 46

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.12	Upowszechnianie informacji o możliwościach pomocy dla przedsiębiorców ze strony samorządu, administracji rządowej oraz organizacji pozarządowych, w tym zamieszczanie aktualnych informacji, w tym poradników dla przedsiębiorców, w „Informatorze dla Przedsiębiorców” i na stronie internetowej www.msp.krakow.pl .

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Przedsiębiorcy i osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Krakowa.
--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Prowadzono stałą współpracę z instytucjami oferującymi instrumenty wsparcia finansowego (Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, MARR S.A, Inicjatywa Mikro, Grodzki Urząd Pracy).</p> <p>Na stronie internetowej www.msp.krakow.pl w zakładce <i>Dofinansowanie</i> zamieszczano i regularnie weryfikowano, (co najmniej raz w miesiącu) informacje dotyczące instrumentów wsparcia finansowego.</p> <p>W wydawanym „Informatorze dla przedsiębiorców msp.krakow.pl” w dziale <i>Fundusze Europejskie</i> zamieszczano informacje na temat przygotowywanych Programów Operacyjnych w perspektywie finansowej 2015-2020</p> <p>Aktualne informacje na temat źródeł dofinansowania dla przedsiębiorców oraz instytucji wspierających rozwój przedsiębiorczości publikowano w wydawanym drukiem biuletynie msp.krakow.pl.</p>	Wydział Rozwoju Miasta	SW
Razem:		SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba artykułów z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego dla MSP.	17	2015 rok
Liczba instytucji przekazujących informacje.	4	2015 rok
Liczba rozdanych egzemplarzy „Informatora dla Przedsiębiorców”.	900	2015 rok
liczba wydanych i zamieszczonych na stronie www.msp.krakow.pl poradników,	0	2015 rok
liczba odwiedzin na podstronach internetowych z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego na stronie internetowej www.msp.krakow.pl .	19.164	2015 rok
stopień satysfakcji użytkowników strony na podstawie sondy zamieszczonej na stronie www.msp.krakow.pl	79 %	2015 rok

* Środki przyznane w ramach Grodzkiego Urzędu Pracy wskazano w zadaniu 1.2.3 Programu

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 6161-562

Karta sprawozdania nr 47

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.13	Patronat honorowy Prezydenta Miasta Krakowa nad wybranymi imprezami promującymi małą przedsiębiorczość.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Kancelaria Prezydenta

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Organizatorzy przedsięwzięć

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Prezydent Miasta Krakowa objął honorowym patronatem następujące przedsięwzięcia wspierające rozwój przedsiębiorczości:		SW
1) Karierosfera 2015	Klaudia Farmus Koordynator Lokalny Karierosfery 2015	
2) III Europejski Kongres Mobilności Pracy	Stowarzyszenie Inicjatywa Mobilności Pracy	
3) Konferencja ASPIRE 'Act Local - Win Global'	ASPIRE – Association of IT and Business Process Services Companies in Poland	
4) III Krakowska Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. Ubezpieczenia w państwach Europejskich. Zagadnienia ekonomiczno-prawne	Katedra Prawa Cywilnego i Gospodarczego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie	
5) XI Międzynarodowy Kongres MBA	Krakowska Szkoła Biznesu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie	
6) Konkurs 'Najlepsze zajęcia z przedsiębiorczości 2015'	Fundacja Studenckie Forum Business Centre Club	

7) I Ogólnopolski Zjazd Katedr Przedsiębiorczości i Innowacji nt. „Rozwoju badań nad przedsiębiorczością w kontekście globalny: brikolaż ekonomii i zarządzania” oraz VIII Międzynarodową Konferencją Naukową nt. „Advancing Research in Entrepreneurship in the Global Context”	Centrum Przedsiębiorczości Strategicznej i Międzynarodowej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie	
8) Seminarium „Tony Buzan uczy jak się uczyć i świetnie się przy tym bawić” w ramach projektu edukacyjnego „Przedsiębiorczość i Edukacja dla Przyszłości”	Fundacja Ambasada Przedsiębiorczości Kobiet	
9) Warsztaty dla przedsiębiorczych osób pod nazwą: Przedsiębiorcą być!	Twoja Inicjatywa! Fundacja Wspierania Przedsiębiorczości	
10) I Kongres Małych i Średnich Przedsiębiorstw	Małopolskiej Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Krakowie	
11) Kampania „Szlakiem pierwszej pracy”	Okręgowy Inspektor Pracy w Krakowie	
12) XVII Inżynierskie Targi Pracy	Stowarzyszenie Studentów BEST AGH Kraków	
13) Gala „Gazele Biznesu 2015”	„Puls Biznesu”	
14) Targi szkoleniowo-doradcze pod hasłem „Działania i instrumenty wspierające przedsiębiorczość	MCS sp. z o.o. sp. k.	

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość imprez o charakterze gospodarczym ogółem objętych Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta Krakowa	14	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Edyta Markiewicz	1325

Karta sprawozdania nr 48

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.14.	Rozszerzenie zakresu usług Punktu Obsługi Przedsiębiorcy o kompleksową pomoc w wypełnianiu i złożeniu dokumentów związanych z zakładaniem lub prowadzeniem działalności gospodarczej oraz o informację nt. programów krajowych, dostępu do tańszych źródeł finansowania i o funduszach z UE.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych.

3. Partnerzy:

Wydział Geodezji, Wydział Architektury i Urbanistyki, Wydział Skarbu Miasta, Wydział Kształtowania Środowiska.
--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo-badawcze.

5. Realizacja zadania w 2015 r.

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
	<p>Przedsiębiorcy załatwiający swoje sprawy w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy UMK na stanowiskach informacyjnych otrzymują kompleksową pomoc:</p> <ul style="list-style-type: none">- w otrzymaniu informacji na temat czynności i kolejności załatwianych spraw ewidencyjnych,- w wypełnianiu dokumentów związanych z rejestracją i prowadzeniem działalności gospodarczej,- w określeniu przedmiotu działalności gospodarczej według kodów PKD 2007,- w otrzymaniu informacji na temat procedur administracyjnych dotyczących przedsiębiorców. <p>Ponadto na stanowiskach Urzędów biorących udział w projekcie: „jednego okienka” przedsiębiorcy otrzymują pomoc w następującym zakresie :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Stanowisko Zakładu Ubezpieczeń Społecznych :<ul style="list-style-type: none">- informacja i doradztwo w zakresie ubezpieczeń społecznych dla osób otwierających pozarolniczą działalność gospodarczą;- udostępnianie i udzielanie pomocy przedsiębiorcom w wypełnianiu druków zgłoszeniowych wraz z wszelką informacją z tej dziedziny;- przyjmowanie formularzy ZUS_ZUA albo ZUS_ZZA (zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych, ubezpieczenie zdrowotne), a także w przypadku gdy przedsiębiorca zatrudnia pracownika - staje się jego płatnikiem składek - ZUS_ZPA; udostępnianie materiałów i wydawnictw informacyjnych.2. Stanowisko Urzędu Statystycznego : obsługa przedsiębiorców związana z możliwością nadania, zmiany i likwidacji numeru REGON; udostępnianie materiałów i druków informacyjnych; informowanie o przydatności i wykorzystaniu	Wydział Spraw Administracyjnych

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
	<p>numerów statystycznych REGON w prowadzonych badaniach statystycznych i udostępnianiu informacji zgodnie z ustawą o statystyce publicznej na potrzeby innych odbiorców.</p> <p>Od 2014 r. w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy znajduje się także :</p> <p>1) stanowisko konsultacyjno/doradcze prowadzone przez Centrum Transferu Technologii Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie (czynne w każdą środę w godz. 12:00 – 15:30). Konsultanci CTT AGH świadczą usługi doradcze i udzielają bezpłatnych konsultacji przedsiębiorcom w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ochrony i transferu własności intelektualnej, - oferty technologicznej AGH, - nawiązania współpracy z AGH. <p>2) stanowisko Centrum Transferu Technologii Politechniki Krakowskiej, czynne w pierwszy i ostatni piątek miesiąca od godz. 11:30 - 15:30, w którym pracownik CTT PK udziela informacji i doradza w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwości finansowania działalności gospodarczej, - pomocy w nawiązywaniu kontaktów gospodarczych (misje gospodarcze, spotkania brokerskie), - pomocy w wyszukiwaniu partnerów zagranicznych (m.in. poprzez bazy danych zawierające oferty współpracy technologicznej i biznesowej), - pomocy we wdrażaniu innowacji i rozwoju badań prowadzonych przez przedsiębiorstwa, oraz pozyskiwaniu funduszy na prowadzenie działalności badawczej, - przygotowania i wdrażania projektów badawczo-rozwojowych, w tym międzynarodowych (np. HORIZON 2020) , - udziału przedsiębiorców w projektach szkoleniowych finansowanych ze środków publicznych oraz w międzynarodowych programach stażowych (np. ERASMUS). <p>3) Punkt Konsultacyjny Małopolskiego Oddziału Krajowej Izby Doradców Podatkowych. Pracownik ww. instytucji pełni dyżur w pierwszy i ostatni poniedziałek miesiąca od godziny 9:00 do 13:00. Na stanowisku tym przedsiębiorca uzyska informacje dotyczące :</p> <p>wyboru formy opodatkowania, wyłączenia z form opodatkowania,</p> <ul style="list-style-type: none"> • obowiązku podatku VAT, • obowiązków w podatku akcyzowym, • obowiązku instalacji kas fiskalnych. 	

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba osób zadowolonych z uzyskanych informacji w POP	97,8 %	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 49

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.15	Obsługa przedsiębiorców w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy przez pracowników instytucji oferujących preferencyjne instrumenty finansowe dla przedsiębiorców na bazie <i>Porozumienia</i> Miasta z podmiotami zainteresowanymi taką współpracą.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Spraw Administracyjnych, Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Podmioty zainteresowane taką współpracą na bazie porozumienia.
--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo-badawcze.

5. Realizacja zadania w 2015 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)		
	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Z dniem 01.06.2011 r. Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego w Krakowie wypowiedziała umowę z Gminą Miejską Kraków o współpracy.	Wydział Spraw Administracyjnych	SW

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Magdalena Piech	5630

Karta sprawozdania nr 50

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.1.16	Bezprzewodowy dostęp do Internetu na terenie całego Krakowa.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informatyki

3. Partnerzy:

-

4. Beneficjenci zadania:

Turyści odwiedzający Kraków, mieszkańcy Krakowa

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
1. Budżet Obywatelski umowa z T-MOBILE – zakres obejmuje 31 stref Hot Spot UWAGA: uruchomiono od września/październik 2015	Wydział Informatyki	76 222 zł+ SW
2. Budżet Obywatelski umowa z T- MOBILE – zakres obejmuje 2 strefy Hot Spot UWAGA: uruchomiono od listopada 2015		SW
3. Sieć Hot Spot zarządzana przez ACK CYFRONET AGH – obejmuje 21 stref Hot Spot		57 564 zł+ SW
4. Bezprzewodowy dostęp do Internetu realizowany przez UMK – obejmuje 5 stref Hot Spot		SW
Razem:		133 786 zł + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
średnia miesięczna ilość użytkowników sieci bezprzewodowej	53419	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Grzegorz Żych	12-616-1245

Cel szczegółowy 3.2. Przygotowanie młodego pokolenia do prowadzenia działalności gospodarczej

Karta sprawozdania nr 51

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.2.1	Promowanie najlepszych nauczycieli poprzez nagrody.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Edukacji

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Nauczyciele prowadzący zajęcia z przedsiębiorczości w krakowskich samorządowych szkołach podstawowych, zawodowych, gimnazjach i liceach

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Promowanie najlepszych nauczycieli poprzez przyznawanie nagród dla nauczycieli osiągających najwyższe wyniki w pracy dydaktyczno-wychowawczej i inne osiągnięcia określone w uchwale nr IX/154/15 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 marca 2015 r.	Wydział Edukacji	SW
Razem:		4 900,- zł +SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba nagród przeznaczonych dla prowadzących zajęcia z przedsiębiorczości,	1*4.900 zł	2015 r.
pula środków przeznaczonych na granty i nagrody	1 116 900 zł	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Krzysztof Budzan	12 616 52 50

Cel szczegółowy 3.3. Współdziałanie władz miasta z organizacjami gospodarczymi i instytucjami wspierającymi przedsiębiorczość

Karta sprawozdania zadania nr 52

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.1	Kontynuacja działalności „Porozumienia na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie” w celu aktywnego rozwiązywania problemów przedsiębiorców i monitoringu realizacji Programu.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo – badawcze.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Odbyło się osiem spotkań Porozumienia – spotkania odbywają się raz w miesiącu, za wyjątkiem lipca i sierpnia oraz trzy spotkania działającego w ramach Porozumienia Zespołu ds. współpracy B+R, (w sumie 11 spotkań). Członkowie Porozumienia brali też udział w konsultacjach dotyczących nowego Programu wspierania przedsiębiorczości w Krakowie.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Liczba członków Porozumienia	35	2015 r.
Liczba spotkań Porozumienia w ciągu roku	11	2015 r.
Liczba uczestników Porozumienia w ciągu roku	92	2015 r.
Liczba uchwał podjętych przez Porozumienie	0	2015 r.
Liczba uchwał Porozumienia przyjętych do realizacji przez Miasto	0	2015 r.
aktywność uczestnictwa w spotkaniach	26 %	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 6161-562

Karta planu realizacji zadania nr 53

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.2	Prowadzenie analiz i opracowywanie raportów mających na celu poznanie sytuacji i potrzeb lokalnych przedsiębiorców.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis planowanych działań (adekwatny do planowanych kosztów z wyszczególnieniem działań wszystkich realizatorów zadania w danym okresie)	Koszty	
	Instytucja wydatkująca	Planowane koszty (w zł)
Przeprowadzono badania: ANALIZA AKTUALNEGO STANU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W KRAKOWIE - SEKTOR MŚP I STARTUPÓW	Wydział Rozwoju Miasta	SW + 17 220,- zł
Razem:		SW + 17 220,- zł

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	
liczba opracowanych w ciągu roku raportów o stanie przedsiębiorczości w Krakowie,	1	2015 r.
liczba źródeł wykorzystanych przy opracowaniu raportów w ciągu roku.	400 wywiadów	2015 r.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 6161-562

Karta sprawozdania zadania nr 54

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.3	Coroczna ocena działalności miejskich jednostek zajmujących się obsługą przedsiębiorczości.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Porozumienie na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie /Wydział Rozwoju Miasta.
--

3. Partnerzy:

--

4. Beneficjenci zadania:

Mali i średni przedsiębiorcy w Krakowie, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, pracownicy przedsiębiorstw krakowskich, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, organizacje przedsiębiorców, samorządy zawodowe i gospodarcze, instytucje otoczenia biznesu i jednostki naukowo-badawcze.

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Dokonano oceny działalności miejskich jednostek zajmujących się obsługą przedsiębiorczości w oparciu o analizę ankiet wypełnionych przez interesantów Punktu Obsługi Przedsiębiorcy w Krakowie. Temat działalności jednostek miejskich poruszany był na bieżąco w ramach spotkań Porozumienia. Członkowie Porozumienia nie przyjmowali uchwał, ani nie podejmowali głosowań związanych z oceną działalności, wyrażali jednak opinie i uwagi w trakcie spotkań Porozumienia.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
Poziom zadowolenia klientów Punktu Obsługi Przedsiębiorcy w skali roku	97 %	2015 rok

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	(12) 6161-562

Karta sprawozdania nr 55

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.3.4.	Działania informacyjne Miasta służące promocji organizowanych przez miasta partnerskie Krakowa imprez o charakterze gospodarczym.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Promocji i Turystyki, Biuro Prasowe

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku:

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Na internetowej stronie www.msp.krakow.pl zamieszczano informacje o wydarzeniach gospodarczych (planowanych targach, konferencjach itp. oraz możliwościach i zasadach udziału w tych imprezach lokalnych przedsiębiorców).	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba informacji na temat organizowanych przez Miasto oraz miasta partnerskie imprez oraz targów o charakterze gospodarczym zamieszczanych na stronach internetowych UMK skierowanych do przedsiębiorców,	ok. 50	2015
liczba instytucji otrzymujących z UMK bieżące informacje ułatwiające nawiązywanie kontaktów gospodarczych.	36	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Alicja Malinowska	1562

Cel szczegółowy 3.4. Nowoczesna i efektywna promocja gospodarcza, inwestycyjna i turystyczna

Karta sprawozdania zadania nr 56

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.2.	Monitoring turystyczny

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta

3. Partnerzy:

4. Beneficjenci zadania:

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Monitoring sektora turystyki biznesowej - zebranie 3 976 ankiet dotyczących ilości i struktury spotkań biznesowych w Krakowie w 2014 roku bezpośrednio od obiektów wynajmujących sale na spotkania. Wyniki w postaci analizy zebranych danych, uzupełnione o informacje na temat potencjału Krakowa dla organizatorów spotkań (lotnisko, baza hotelowa, baza konferencyjna etc.) zostały opublikowane w postaci raportu nt. stanu turystyki biznesowej w Krakowie w 2014 r. pt „Branża spotkań w Krakowie 2014”. Raport został opracowany przez Fundację Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie na zlecenie Krakow Convention Bureau. Zawarte w nim usystematyzowane dane na temat wielkości ruchu turystycznego w Krakowie, uwzględniają w szczególności pobyty turystów biznesowych w związku z uczestnictwem w krajowych, jak i międzynarodowych imprezach przemysłu spotkań. Raport w formie elektronicznej został rozesłany do wszystkich instytucji biorących udział w badaniach oraz osób zainteresowanych.	Wydział Promocji i Turystyki	25 215,- + SW
Razem:		25 215,- + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
liczba raportów i sprawozdań z monitoringów,	1	2015
liczba wydanych sprawozdań i raportów,	85	2015
ilość artykułów i materiałów medialnych powstałych w efekcie wizyt studyjnych,	11	2015
ilość wysłanych ofert i artykułów prasowych w zakresie turystyki biznesowej.	136	2015

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Małgorzata Przygórska – Skowron	12 616 1951

Karta sprawozdania zadania nr 57

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.3.	Realizacja działań promocyjnych o charakterze gospodarczym.

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Informacji, Turystyki i Promocji Miasta.
--

4. Beneficjenci zadania:

Przedstawiciele podmiotów gospodarczych – uczestnicy międzynarodowych i krajowych spotkań gospodarczych

5. Realizacja zadania w 2015 roku

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców działania w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
<p>Organizacja prezentacji potencjału gospodarczego Miasta oraz umocnienie marki Kraków podczas międzynarodowych i krajowych spotkań gospodarczych, w tym m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forum Ekonomiczne w Krynicy Zdroju 2. Europejski Kongres Samorządowy 3. Krakowskie Forum Nauka-Biznes-Mieszkańcy-Samorząd 4. Konferencja Acting Local –Winning Global z Aspire 5. doroczna konferencja ABSL 6. Konferencja HR w Centrach Usług Biznesowych i IT z AG Test 7. Pracownia Miast 8. Międzynarodowe Biennale Architektury <p>Prezentacje polegały na zaangażowaniu merytorycznym (udział w dyskusjach panelowych, sesjach tematycznych, debatach) oraz promocyjnym (organizacja stoisk promocyjnych, produkcja wydarzeń towarzyszących). Promocja Miasta Krakowa jako ośrodka naukowo-akademickiego podczas 55 międzynarodowych konferencji naukowych w ramach inicjatywy Krakowskie Konferencje Naukowe 2015.</p>	Wydział Rozwoju Miasta	ok. 3 350 000 + SW
<p>Prezentacja potencjału turystycznego Miasta podczas spotkań typu workshop: 3</p> <p>Współorganizacja wizyt studyjnych dla touroperatorów: 13</p> <p>Prezentacje polegały na zapoznaniu odbiorców z atrakcjami turystycznymi Krakowa i walorami miasta poprzez przeprowadzenie prezentacji multimedialnych</p>	Wydział Promocji i Turystyki	20 000+SW
Razem:		3 370 000 + SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
-----------------	---------	------

ilość zrealizowanych działań promocyjnych,	78	2015 r.
ilość potencjalnych odbiorców podejmowanych działań	10 200	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Edyta Przybyła-Mozgawa	12- 616 -60-64
Dagmara Dziduszko	12-616-15-77

Karta sprawozdania zadania nr 58

1. Zadanie:

Nr	Nazwa Zadania
3.4.4.	Udostępnianie zainteresowanym internetowej bazy danych ofert krakowskich przedsiębiorców

2. Instytucja odpowiedzialna za wykonanie zadania (sporządzająca sprawozdanie):

Wydział Rozwoju Miasta

3. Partnerzy:

Wydział Spraw Administracyjnych

4. Beneficjenci zadania:

--

5. Realizacja zadania w 2015 roku (zadanie nie realizowane)

Opis realizacji zadania (z wyszczególnieniem działań wszystkich wykonawców w danym okresie)	Instytucja realizująca	Poniesione koszty (w zł)
Ze względów technicznych funkcjonowanie bazy PKT na stronie zostało w roku 2015 zawieszona.	Wydział Rozwoju Miasta	SW

6. Wskaźniki realizacji zadania:

Nazwa wskaźnika	Wartość	Data
ilość firm, których oferty zamieszczone zostały w bazie	0	2015 r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej kartę	Nr telefonu
Paweł Majka	12-616-15-62

Wskaźniki osiągnięć Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta

Priorytet 1 - Wspieranie kluczowych dla rozwoju gospodarczego dziedzin gospodarczych: indywidualnych przedsiębiorców, przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą oraz przedsiębiorczości innowacyjnej i akademickiej

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Liczba sprywatyzowanych lokali komunalnych	GS	7	2015
Procent użytkowych lokali komunalnych sprywatyzowanych (do 2015 włącznie) w ogólnej (na 31.12.2015 r.) liczbie użytkowych lokali komunalnych	GS	8% (268/3271)	2015
Średnia cena metra powierzchni (użytkowej) sprywatyzowanych (w 2015 r.) lokali użytkowych	GS	4 933 zł/m ²	2015
Powierzchnia sprywatyzowanych (w 2015 r.) komunalnych lokali użytkowych	GS	650 m ²	2015
Średnia długość trwania procedury zbywania lokali użytkowych	GS	ok. 4,5 roku	2015
Liczba podań o sprzedaż lokali użytkowych / Liczba pozytywnych rozpatrzeń	ZBK	22/18	2015
Liczba lokali użytkowych sprzedanych dotychczasowym najemcom (w 2015) w ogólnej liczbie lokali sprzedanych (do 2015 włącznie)	GS	7/268	2015
Wysokość wpływów do budżetu Miasta Krakowa ze sprzedaży lokali użytkowych najemcom	GS	1 840 452 zł	2015
Liczba nieruchomości gruntowych objętych ulgami czynszowymi	GS	0	2015
Liczba lokali użytkowych objętych ulgami czynszowymi	ZBK	152	2015
Powierzchnia lokali użytkowych objętych ulgami	ZBK	21.199,99 m ²	2015
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg czynszowych w stosunku do lokali użytkowych	ZBK	1.281.880,29 zł	2015
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca ze stosowania ulg czynszowych w stosunku do nieruchomości gruntowych	GS	0	2015
Liczba wniosków o ulgi czynszowe wynajmujących lokale użytkowe	ZBK	242	2015
Liczba wniosków o ulgi czynszowe dzierżawiących nieruchomości gruntowe	GS	0	2015
Liczba podmiotów korzystających z obniżonych stawek podatkowych	PD	576	2015
Rzeczywista kwota obniżenia dochodów budżetu Miasta wynikająca z obniżonych stawek	PD	2 503 759,34 zł	2015
Liczba beneficjentów programu de minimis	PD	26	2015
Wartość udzielonych w ramach programu de minimis zwolnień i ulg	PD	616 831,59 zł	2015

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/data
Koszt, jaki Gmina Miasta Krakowa poniosła na realizację działań stanowiących pomoc publiczną (1.1.3, 1.1.4, 1.1.15, 1.1.16)	PD, ZBK	1 898 711	2015
liczba korzystających ze strony www.msp.krakow.pl „Informator dla przedsiębiorcy”	WR	145 496	2015
Liczba informacji o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych umieszczonych na stronach internetowych i w Informatorze dla przedsiębiorców msp.krakow.pl.	WR	26	2015
Liczba „odwiedzin” na stronie internetowej msp.krakow.pl, na której zamieszczono informacje o inkubatorach przedsiębiorczości i parkach technologicznych	WR	25 690	2015
ilość Akademickich Inkubatorów Przedsiębiorczości, z którymi współpracuje Miasto	WR	9	2015

Priorytet 2 - Wspieranie firm w celu zwiększania inwestycji i nowych miejsc pracy

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/data
Liczba ogłoszonych przetargów na zbycie terenów komunalnych pod inwestycje gospodarcze	GS	169	2015
Średnia cena metra (m2) komunalnego gruntu inwestycyjnego sprzedanego w wyniku przetargów: Średnie ceny m2 (netto) nieruchomości pod inwestycje sprzedanych w wyniku przetargu:	GS	418 zł	2015
- zabudowa usług komercyjnych,		416 zł	
- zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,		215 zł	
- zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna		681 zł	
Kwota uzyskana przez Miasto z tytułu zbycia gruntów pod inwestycje	GS	44 762 478 zł	2015
Liczba terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	GS	96	2015
Powierzchnia terenów przygotowanych pod inwestycje gospodarcze	GS	13,31 ha	2015
Przeciętny czas ustalania warunków doprowadzania infrastruktury komunalnej dla inwestorów na poszczególnych etapach ustalania tych warunków	ZIKiT	1- 3 tygodnie	2015
Liczba urzędników zajmujących się obsługą inwestorów w: - Wydziale Architektury i Urbanistyki, - Wydziale Skarbu Miasta, - Biurze Planowania Przestrzennego, - Wydziale Geodezji, - Wydział Gospodarki Komunalnej, - Zarządzie Infrastruktury Komunalnej i Transportu, - Wydziale Rozwoju Miasta	AU GS BP GD GK ZIKIT WR	160 17 7 80 2 27 7	2015
Ilość wydanych pozwoleń na budowę, w tym w terminie ustawowym (do 65 dni)	AU	4 229	2015
Przeciętny czas wydawania pozwoleń na budowę	AU	56	2015
Ilość wydanych decyzji wzizt	AU	2 970	2015
Ilość wydanych decyzji wzizt w terminie	AU	1 944	2015
Przeciętny czas (ilość dni) wydawania decyzji WZIZT liczony od dnia wpływu wniosku: - w tym z wniosków z lat ubiegłych oraz wniosków z 2015 r	AU	184	2015

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
- tylko przy uwzględnieniu wniosków z 2015 r		92	
Liczba wydanych opinii inwestycyjnych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu, w tym: w terminie	ZIKIT	10729/9298	2015
Przeciętny czas wydawania opinii inwestycyjnych przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu	ZIKIT	2-3 tygodnie	2015
Liczba koniecznych kontaktów przedsiębiorców z UMK przy załatwianiu: - pozwolenia na budowę, - decyzji wizyt,	AU AU	4 2	2015
Liczba procedur, które można załatwić drogą internetową w ogólnej liczbie procedur UMK	OR	106/457	2015

Priorytet 3 - Nowoczesna, przyjazna przedsiębiorcom infrastruktura obsługi i wsparcia przedsiębiorczości, inwestycji i promocji

Nazwa wskaźnika	Wydział merytoryczny	Wartość wskaźnika	Okres/ data
Liczba spraw, w których stan ma wgląd inwestor - przez Internet	OR	3	2015
Przeciętny czas rejestracji przedsiębiorcy w Ewidencji Działalności Gospodarczej	SA	26 min.	2015
Liczba odwiedzin na stronach internetowych z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego	WR	19 164	2015
Liczba artykułów z informacjami o instrumentach wsparcia finansowego dla MSP.	WR	17	2015
Liczba Punktów Informacji dla Przedsiębiorców	WR	2	2015
Kwota rozdysponowana w „Konkursie małych grantów”	WR	150 000	2015
Ilość imprez promujących przedsiębiorczość, nad którymi Prezydent Miasta Krakowa objął patronat	KP	14	2015
liczba opracowanych w ciągu roku raportów o stanie przedsiębiorczości w Krakowie,	WR	1	2015
Liczba członków Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie	WR	36	2015

